

HENKILÖTIETOLAIN (523/99) 10 §:N MUKAINEN REKISTERISELOSTE (HRKS):

1. Rekisterinpitäjä

Riihimäen kaupunki
Ympäristökeskus, rakennusvalvontayksikkö
Eteläinen Asemakatu 2
11130 Riihimäki

2. Rekisteriasioita hoitava henkilö

Rakennustarkastaja Seppo Lehtonen, puh. 019-758 4150
Yhteyshenkilö toimistos sihteeri Maiju Kingelin, puh. 019-758 4153

3. Rekisterin nimi

Rakennusluparekisteri

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Rakennusvalvontaviranomaisen maankäyttö- ja rakennuslain mukaiset tehtävät.

5. Rekisterin tietosisältö

Jätetyt rakennuslupahakemukset
Tiedot rakentajista ja rakennuspaikoista
Jätetyt vastaavan työnjohtajan hakemukset
Tehdyt päätökset
Suoritetut katselmukset
Hankitut lausunnot
Jatkoaika-anomukset
Jatkuvan valvonnan tiedot
Tilastotiedot

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Lupien hakijat
Rakennustyön valvojat
Kiinteistörekisteri
Väestörekisterikeskus

7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Ei luovuteta.

8. Rekisterin suojauksen periaatteet

- A. Manuaalinen aineisto
Arkistolain mukaiset arkistotilat
- B. ATK:lle tallennetut tiedot
Kaupungin sisäverkon ulkopuolelta pääsy on estetty
Käyttäjätunnus ja salasana ovat henkilökohtaisia
Järjestelmästä otetaan säännöllisesti varmuuskopioita

9. Rekisteritietojen käyttöoikeus

10. Tietojen julkisuus/salassa pidettävyys

Tietojen saanti sekä tietojen antamistavat rekisteristä perustuu julkisuuslakiin

11. Rekisteröidyn informointi

Rekisteröidylle annetaan rekisteröinnin yhteydessä tieto siitä, että häntä koskevia henkilötietoja rekisteröidään tietojärjestelmään ja että järjestelmää koskeva rekisteriseloste on nähtävissä toimipisteessä ja Riihimäen kaupungin www.sivuilla.

12. Tarkastusoikeus

Rekisteröity voi esittää tarkastusoikeutta koskevan pyynnön henkilökohtaisesti tai kirjallisesti rekisteriasioita hoitavalle henkilölle, joka päättää sen toteuttamisesta, Kirjalliseen pyyntöön perustuva tarkastusoikeus toteutetaan kahden viikon kuluessa pyynnön esittämisestä. Rekisteriasioista vastaavan henkilön luona esitetty suullinen tarkastuspyyntö voidaan toteuttaa välittömästi, mikäli henkilö voidaan tunnistaa.

13. Tiedon korjaaminen

Rekisteröity voi esittää milloin tahansa tiedon korjaamista rekisterinpitäjälle ja virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto oikaistaan.

Jos korjaamisesta kieltäydytään, henkilölle annetaan kirjallinen kieltäytymistodistus, ja henkilöllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 135, 00181 Helsinki. Tietosuojavaltuutettu voi antaa määräyksen tiedon korjaamisesta.

14. Kielto-oikeus

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää käsittelemästä häntä koskevia tietoja suoramarkkinointia, markkina- ja mielipidetutkimusta, henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten.

13.2.2008