

Riihimäen kaupunki

PÖYTÄKIRJA

Sivistyksen ja hyvinvoinnin toimialue

Nuorisopalvelut

Nuorisovaltuusto

NUORISOVALTUUSTON KOKOUS

Aika Maanantai 7.9.2026 klo 18.06 – 19.50

Paikka Kokoustila Asema, Eteläinen Asemakatu 2

1. KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.06.

2. LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Ollakseen päätösvaltainen (eli kokouksen päätökset sitovat nuorisovaltuustoa), kokouksissa pitää olla puheenjohtajan lisäksi paikalla 5 nuorisovaltuuston jäsentä.

Ellei näin ole, kokous voidaan pitää ja asioista keskustella mutta päätöksiä ei voida tehdä.

Kokouksen sihteeri pitää jokaisen kokouksen alussa nimenhuudon, jolla todetaan läsnäolijat.

Päätös: Nimenhuudossa oli paikalla 10 nuorisovaltuutettua sekä 2 kokoukseen tutustujaa, Nino Saarinen ja Laura Raal. Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Osallistujalista liitteenä. LIITE 1.

3. PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Tarvittaessa pöytäkirjantarkastajat toimivat myös ääntenlaskijoina.

Ääntenlaskijoiksi valitaan nimilistalta aina kaksi seuraavaa jäsentä. Jos valittava ei ole paikalla, siirrytään listalla seuraavaan nimeen.

Esitys: Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Totti Neirola ja Kamila Pachuta.

Päätös: Esityksen mukainen.

4. **TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Tässä kohdassa jokainen voi esittää lisäyksiä kokouksessa käsiteltäviin asioihin. Ne voidaan joko lisätä omiksi kohdikseen, jolloin niistä voidaan keskustella ja tehdä päätöksiä tai lisätä kohtaan Muut esille tulevat asiat (META). Tällöin niistä voidaan keskustella, mutta ei tehdä virallisia päätöksiä.

Esitys: Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

5. **NUORISOVALTUUSTON TALOUS**

Nuorisovaltuustolla on nuorisopalveluiden talousarviossa oma kustannuspaikka, jossa vuodelle 2026 nuorisovaltuuston toimintaan ja hankintoihin on varattu 14.100 €. Tästä summasta noin puolet eli 7000 € on varattu kokouspalkkioihin.

Nuorisovaltuuston taloudelle on varattu kokousten esityslistalla oma asiakohdansa ja tilanne päivitetään jokaiseen kokoukseen. Käyttötalouden toteutumisvertailu liitteenä. LIITE 2.

Esitys: Annetaan taloustilanne tiedoksi.

6. **KOULUJEN OPPILAS- JA OPISKELIJAKUNTIEN KUULUMISET**

- Harju
- Kara
- Polari
- Rilu
- Hyria
 - Opiskelijakunnan hallituksella ollut kampuskierrokset, 3/5 kampuksista kierretty.

7. **KAUPUNGINVALTUUSTON, -HALLITUKSEN SEKÄ LAUTAKUNTAEDUSTAJIEN PUHEENVUOROT**

Nuorisovaltuuston edustajat tuovat terveiset kokouksista muille. Ne käsitellään tässä kohdassa.

- Kaupunginvaltuusto
 - Talousasiaa, toisen vuosineljänneksen läpikäyntiä.
- Kaupunginhallitus
- Sivistyksen ja hyvinvoinnin lautakunta
 - Seminaari, talousarvio vuodelle 2027
- Elinvoimalautakunta
- Tekninen lautakunta

8. **KUULUMISET ERI SIDOSRYHMIEN KOKOUKSISTA**

9. **NUORTEN JA PÄÄTTÄJIEN Keskustelutilaisuus 20.10.**

Nuorten ja päättäjien keskustelutilaisuus on nuorten kuulemisen menetelmä ja väline päättäjien ja nuorten välisen vuoropuhelun synnyttämiseen mahdollistaen nuorten näkökulmien tuonnin kunnan peruspalveluiden arviointiin.

Tilaisuudessa nuoret ja päättäjät arvioivat etukäteen nuorisovaltuuston päättämien teemojen sisältämiä asioita ja kokoontuvat tilaisuuden loppuhuipentumana yhteiseen keskusteluun asioiden kehittämistarpeista ryhmissä käytyjen keskustelujen pohjalta.

Aikataulu klo 9.00-14.00. Huom! Koulupäivä, joten jokainen saa halutessaan allekirjoitetun poissaoloilmoituksen koulua varten. Poissaolon Wilmaan kuittaa kuitenkin huoltaja.

Esitys: Päätetään keskustelutilaisuuden kaksi teemaa.

Päätös: Teemoiksi valittiin yksimielisesti KOULULAISTEN PÄIHTEIDENKÄYTTÖ sekä KIUSAAMINEN. Nuorisovaltuusto kirjoittaa keskustelujen teemat auki. Teemoja käytetään ryhmäkeskusteluiden pohjana. Kutsut hoitaa PJ yhdessä ohjaajan kanssa.

10. **ABC/HC LAPPEENRANTA 2.-4.10.2026**

Early Bird- ilmoittautuminen 17.-23.8., ilmoittautuminen 24.8.-13.9.

<https://nuva.fi/aktiivipaivat-abchc-syksy-2026/>

11. **UUSIEN JÄSENTEN HYVÄKSYMINEN**

Laura Raal on kiinnostunut nuorisovaltuuston jäsenyydestä.

Esitys: Hyväksytään Laura Raal nuorisovaltuuston jäseneksi.

Päätös: Hyväksyttiin Laura Raal yksimielisesti nuorisovaltuuston jäseneksi.

12. **MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT**

- Taiteiden Yö-aktiviteetit
 - Bingo x3
- Huipputapaaminen
 - Ilmoittautuminen alkaa 1.9.2026. Tapahtumaan otetaan paikan päälle 80 ensimmäistä ilmoittautunutta. Jokaisesta kunnasta voi osallistua yksi edustaja.
 - [Huipputapaaminen 2026 - Suomen Nuorisovaltuustojen Liitto ry](#)

13. SEURAAVAN KOKOUKSEN PÄIVÄMÄÄRÄ

Syyskauden seuraava kokous pidetään maanantaina 21.9.2026 klo 18.00 alkaen. Kokouspaikkana kokoustila Asema, Eteläinen Asemakatu 2.

Syyskauden muut kokoukset 12.10., 26.10., 9.11. (KV), 23.11. ja 14.12. (KH)

14. KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.50.

Pöytäkirjan vakuudeksi Riihimäellä 7.9.2026

Pyry Parikka

Heikki Leväniemi

Puheenjohtaja

Sihteeri

Totti Neirola

Kamila Pachuta

Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjantarkastaja

Riihimäen nuorisovaltuusto kokous 7.9.2026

LIITE 1

Osallistujalista

Koivukangas Roosa

Mashimango Sifa

Neirola Totti

Pachuta Kamila

Parikka Pyry (Kokouksen puheenjohtaja)

Perkkiö Oona

Rasehorn Noah

Rintakoski Juho

Salmela Miikke

Tölmälä Leo-Tobias

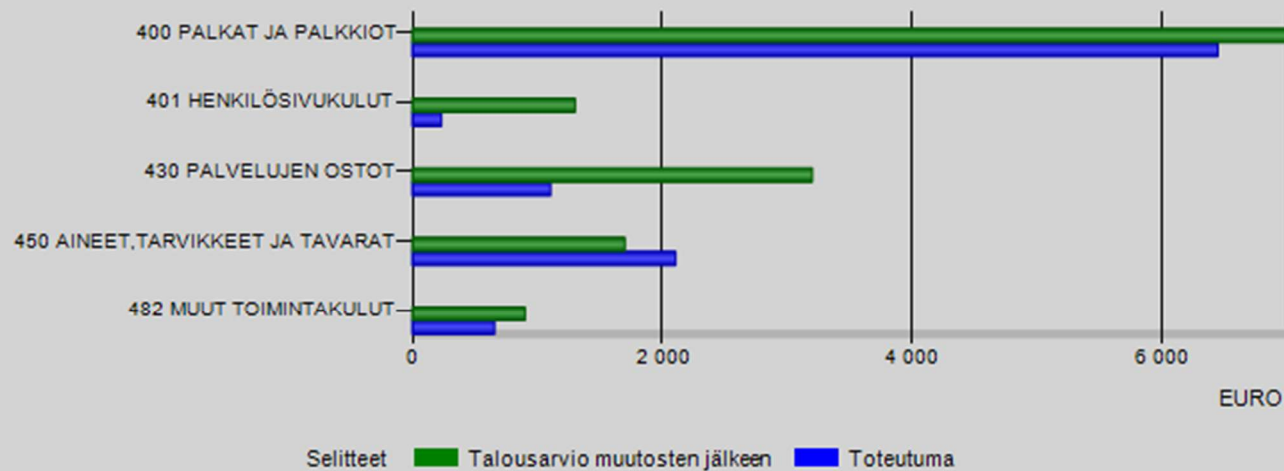
Nuorisopalveluiden työntekijä(t)

Leväniemi Heikki (Kokouksen sihteeri)

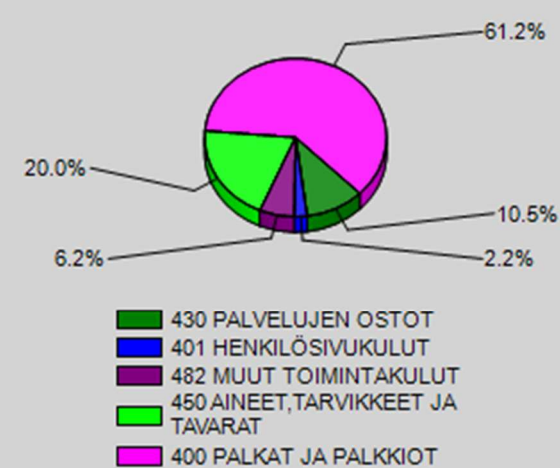
3114 NUORISOVALTUUSTO

TOIMINTAKULUT	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten j.	Toteutuma 1-12 / 2026	Poikkeama	Poikk-%	Tot-%	Ed. vuosi vast. ajank.	Muutos-%	Edellinen vuosi
400 PALKAT JA PALKKIOT	-7 000	0	-7 000	-6 446	554	7,9 %	92,1 %	-7 423	-13,2 %	-7 423
4001 Kokouspalkkiot	-7 000	0	-7 000	-6 446	554	7,9 %	92,1 %	-7 423	-13,2 %	-7 423
401 HENKILÖSIVUKULUT	-1 300	0	-1 300	-231	1 069	82,2 %	17,8 %	-440	-47,4 %	-440
4100 JuEL-palkkaperust.eläkemaksu	-1 100	0	-1 100	-206	894	81,2 %	18,8 %	-393	-47,5 %	-393
4151 Työnantajan sosiaalivak.maksut	-100	0	-100	-24	76	76,5 %	23,6 %	-47	-49,8 %	-47
4160 Työttömyysvakuutusmaksut	-100	0	-100	-1	99	99,0 %	1,0 %	0		0
4170 Tapaturmavakuutusmaksut	0	0	0	0	0			0		0
4180 Muut sosiaalivakuutusmaksut	0	0	0	0	0			0		0
430 PALVELUJEN OSTOT	-3 200	0	-3 200	-1 104	2 096	65,5 %	34,5 %	-1 823	-39,4 %	-1 823
4341 Toimistopalvelut	0	0	0	-10	-10			-9	14,2 %	-9
4342 ICT-palvelut	-500	0	-500	-274	226	45,1 %	54,9 %	-386	-28,9 %	-386
4350 Painatukset,ilmoitukset,markk.	-500	0	-500	0	500	100,0 %	0,0 %	0		0
4410 Majointu- ja ravitsemuspalvelu	-1 000	0	-1 000	-262	738	73,8 %	26,2 %	-571	-54,1 %	-571
4420 Matkustus- ja kuljetuspalvelut	-1 000	0	-1 000	-558	442	44,2 %	55,8 %	-307	81,7 %	-307
4440 Koulutus- ja kulttuuripalvelut	-100	0	-100	0	100	100,0 %	0,0 %	-370	-100,0 %	-370
4441 Henkilöstön koulutuspalvelut	0	0	0	0	0			-80	-100,0 %	-80
4470 Muut palvelut	-100	0	-100	0	100	100,0 %	0,0 %	-100	-100,0 %	-100
450 AINEET,TARVIKKEET JA TAVARAT	-1 700	0	-1 700	-2 105	-405	-23,8 %	123,8 %	-1 119	88,0 %	-1 119
4500 Toimisto- ja koulutarvikkeet	-200	0	-200	-955	-755	-377,6 %	477,6 %	0		0
4520 Elintarvikkeet	-500	0	-500	-376	124	24,9 %	75,1 %	-319	17,6 %	-319
4530 Vaatteisto	-1 000	0	-1 000	-774	226	22,6 %	77,4 %	0		0
4600 Muu materiaali	0	0	0	0	0			-800	-100,0 %	-800
482 MUUT TOIMINTAKULUT	-900	0	-900	-655	245	27,3 %	72,7 %	-718	-8,9 %	-718
4840 Koneiden ja laitteiden vuokrat	-400	0	-400	-226	174	43,6 %	56,4 %	-268	-16,0 %	-268
4940 Muut toimintakulut	-500	0	-500	-429	71	14,2 %	85,8 %	-450	-4,7 %	-450
YHTEENSÄ	-14 100	0	-14 100	-10 541	3 559	25,2 %	74,8 %	-11 523	-8,5 %	-11 523

Toteutuma vs. Talousarvio muutosten jälkeen



Toteutuma tiliryhmittäin



TOIMINTAKATE

-14 100

0

-14 100

-10 541

3 559

25,2 %

74,8 %

-11 523

-8,5 %

-11 523



