

Riihimäen kaupunki

PÖYTÄKIRJA

Sivistyksen ja hyvinvoinnin toimiala

Nuorisopalvelut

Nuorisovaltuusto

NUORISOVALTUUSTON KOKOUS

Aika Maanantai 25.5.2026 klo 18.28-20.18.

Paikka Kokoustila Asema, Eteläinen Asemakatu 2

1. KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.28

2. LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Ollakseen päätösvaltainen (eli kokouksen päätökset sitovat nuorisovaltuustoa), kokouksissa pitää olla puheenjohtajan lisäksi paikalla 5 nuorisovaltuuston jäsentä.

Ellei näin ole, kokous voidaan pitää ja asioista keskustella mutta päätöksiä ei voida tehdä.

Kokouksen sihteeri pitää jokaisen kokouksen alussa nimenhuudon, jolla todetaan läsnäolijat.

Päätös: Nimenhuudossa oli paikalla 15 nuorisovaltuutettua. Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Osallistujalista liitteenä. LIITE 1.

3. PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Tarvittaessa pöytäkirjantarkastajat toimivat myös ääntenlaskijoina.

Ääntenlaskijoiksi valitaan nimilistalta aina kaksi seuraavaa jäsentä. Jos valittava ei ole paikalla, siirrytään listalla seuraavaan nimeen.

Esitys: Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Oona Jormalainen ja Emmi Jalava.

Päätös: Esityksen mukainen.

4. TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Tässä kohdassa jokainen voi esittää lisäyksiä kokouksessa käsiteltäviin asioihin. Ne voidaan joko lisätä omiksi kohdiksi, jolloin niistä voidaan keskustella ja tehdä päätöksiä tai lisätä kohtaan Muut esille tulevat asiat (META). Tällöin niistä voidaan keskustella, mutta ei tehdä virallisia päätöksiä.

Esitys: Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Esityksen mukainen.

5. NUORISOVALTUUSTON TALOUS

Nuorisovaltuustolla on nuorisopalveluiden talousarviossa oma kustannuspaikka, jossa vuodelle 2026 nuorisovaltuuston toimintaan ja hankintoihin on varattu 14.100 €. Tästä summasta noin puolet eli 7000 € on varattu kokouspalkkioihin.

Nuorisovaltuuston taloudelle on varattu kokousten esityslistalla oma asiakohdansa ja tilanne päivitetään jokaiseen kokoukseen. Käyttötalouden toteutumisvertailu liitteenä. LIITE 2.

Esitys: Annetaan taloustilanne tiedoksi.

6. KEVÄT JA SYKSY 2026

Yleiskatsaus kevään toiminnasta ja näkymiä syksylle.

Syksyllä nuva voisi hyödyntää valtuustoaloiteoikeuttaan ja järjestää pitkstä aikaa nuorten ja päättäjien keskustelutilaisuuden.

Esitys: Nuva valitsee kaksi teemaa sekä päivämäärän tilaisuudelle. Lisäksi nuva voisi miettiä, mikä olisi hyvä aloitteen aihe.

Päätös: Järjestetään kauden aikana 3 nuorten ja päättäjien keskustelutilaisuutta, syksyllä 2026 sekä keväällä ja syksyllä 2027.

Ehdotukset kerätään joko Forms-kaavakkeella (PJ hoitaa) tai suoraan nuorisovaltuuston WA-ryhmään heinäkuun loppuun mennessä.

Puheenjohtajisto yhdessä sihteerin kanssa valikoivat teemat.

Nuorisovaltuusto järjestää viime vuoden tapaan vapaamuotoisen pikkujoulun riihimäkeläisille päättäjille.

Nuorisovaltuusto tekee syksyllä valtuustoaloitteen myöhemmin päätettävästä aiheesta.

7. VAKAAN TALOUDEN OHJELMA

Kaupunginhallitus kokoontuu 1.6. tekemään talousarviovalmistelua ohjaavan ennakkolinjauksen eli raamipäätöksen. Se toimii rahoituskehyksenä, joka määrittelee sitovat euromääräiset katot ja reunaehdot (tulot ja menot) eri toimialojen omille budjettiesityksille.

Esitys: Käydään puheenjohtajan johdolla läpi, mistä nuorisovaltuusto ei ainakaan haluaisi tehtävän leikkauksia ja mitkä olisivat toisarvoisia kohteita.

Päätös: Annettiin tiedoksi.

8. KOULUJEN OPPILASKUNTIEN KUULUMISET

- Harju
- Kara
- Polari
- Rilü
 - OPKH:lle tehty reaalitaloussuunnitelma loppukaudeksi (marraskuun loppuun)
- Hyria
 - Uusi hallitus kokoontuu 1.6.2026

9. KAUPUNGINVALTUUSTON, -HALLITUKSEN SEKÄ LAUTAKUNTAEDUSTAJIEN PUHEENVUOROT

Nuorisovaltuuston edustajat tuovat terveiset kokouksista muille. Ne käsitellään tässä kohdassa.

- Kaupunginvaltuusto
- Kaupunginhallitus
- Sivistyksen ja hyvinvoinnin lautakunta
 - Toiminta-avustuksia jaettiin
- Elinvoimalautakunta
 - Kulttuurin toiminta-avustuksia jaettiin
- Tekninen lautakunta

10. KUULUMISET ERI SIDOSRYHMIEN KOKOUKSISTA**11. NUVAN OSALLISTUMINEN PRIDE-TAPAHTUMAAN 26.6.2026**

Päätös: nuorisovaltuusto osallistuu tapahtumaan nuorisovaltuustona, omalla pisteellään.

Ideota ja suunnitelmia jaetaan WA-ryhmässä.

12. UUSIEN JÄSENTEN HYVÄKSYMINEN**13. MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT****14. SEURAAVAN KOKOUKSEN PÄIVÄMÄÄRÄ**

Syyskauden ensimmäinen kokous pidetään maanantaina 17.8.2026 klo 18.00 alkaen. Kokouspaikkana kokoustila Asema, Eteläinen Asemakatu 2.

Syyskauden muut kokoukset 7.9., 21.9., 12.10., 26.10., 9.11. (KV), 23.11. ja 14.12. (KH)

15. KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.18.

Pöytäkirjan vakuudeksi Riihimäellä 25.5.2026

Pyry Parikka

Puheenjohtaja

Heikki Leväniemi

Sihteeri

Oona Jormalainen

Pöytäkirjantarkastaja

Emmi Jalava

Pöytäkirjantarkasta

Riihimäen nuorisovaltuuston kokous 25.5.2026

LIITE 1

Osallistujalista

Aalto Mikael

Jormalainen Oona

Jalava Emmi

Koivukangas Roosa

Mashimango Sifa

Neirola Totti

Pachuta Kamila

Parikka Pyry (Kokouksen puheenjohtaja)

Purhonen Jonne

Rasehorn Noah

Rintakoski Juho

Salmela Miikke

Tervatuli Riina

Tölmälä Leo-Tobias

Vuorinen Terhi

Nuorisopalveluiden työntekijä(t)

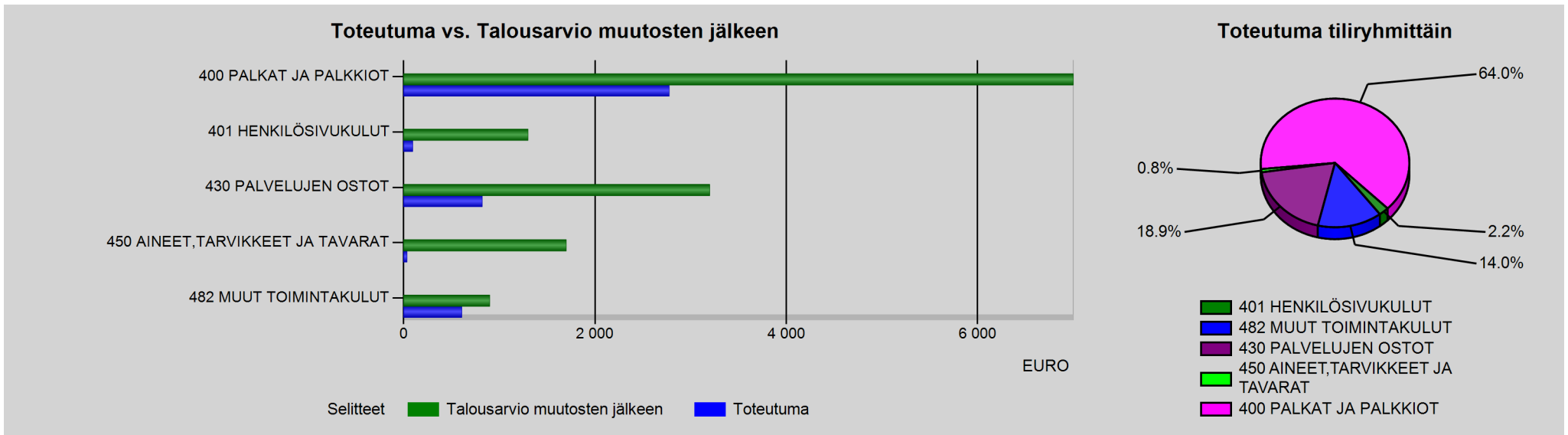
Leväniemi Heikki (Kokouksen sihteeri)

3114 NUORISOVALTUUSTO

TOIMINTAKULUT	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten j.	Toteutuma 1-12 / 2026	Poikkeama	Poikk-%	Tot-%	Ed. vuosi vast. ajank.	Muutos-%	Edellinen vuosi
400 PALKAT JA PALKKIOT	-7 000	0	-7 000	-2 776	4 224	60,3 %	39,7 %	-7 423	-62,6 %	-7 423
4001 Kokouspalkkiot	-7 000	0	-7 000	-2 776	4 224	60,3 %	39,7 %	-7 423	-62,6 %	-7 423
401 HENKILÖSIVUKULUT	-1 300	0	-1 300	-95	1 205	92,7 %	7,3 %	-440	-78,4 %	-440
4100 JuEL-palkkaperust.eläkemaksu	-1 100	0	-1 100	-85	1 015	92,2 %	7,8 %	-393	-78,3 %	-393
4151 Työnantajan sosiaalivak.maksut	-100	0	-100	-10	90	90,3 %	9,8 %	-47	-79,2 %	-47
4160 Työttömyysvakuutusmaksut	-100	0	-100	0	100	100,0 %	0,0 %	0		0
430 PALVELUJEN OSTOT	-3 200	0	-3 200	-821	2 379	74,3 %	25,7 %	-1 823	-55,0 %	-1 823
4341 Toimistopalvelut	0	0	0	-10	-10			-9	14,2 %	-9
4342 ICT-palvelut	-500	0	-500	-172	329	65,7 %	34,3 %	-386	-55,6 %	-386
4350 Painatukset,ilmoitukset,markk.	-500	0	-500	0	500	100,0 %	0,0 %	0		0
4410 Majointus- ja ravitsemuspalvelu	-1 000	0	-1 000	-262	738	73,8 %	26,2 %	-571	-54,1 %	-571
4420 Matkustus- ja kuljetuspalvelut	-1 000	0	-1 000	-377	623	62,3 %	37,7 %	-307	22,9 %	-307
4440 Koulutus- ja kulttuuripalvelut	-100	0	-100	0	100	100,0 %	0,0 %	-370	-100,0 %	-370
4441 Henkilöstön koulutuspalvelut	0	0	0	0	0			-80	-100,0 %	-80
4470 Muut palvelut	-100	0	-100	0	100	100,0 %	0,0 %	-100	-100,0 %	-100
450 AINEET,TARVIKKEET JA TAVARAT	-1 700	0	-1 700	-35	1 665	97,9 %	2,1 %	-1 119	-96,9 %	-1 119
4500 Toimisto- ja koulutarvikkeet	-200	0	-200	-35	165	82,4 %	17,6 %	0		0
4520 Elintarvikkeet	-500	0	-500	0	500	100,0 %	0,0 %	-319	-100,0 %	-319
4530 Vaatteisto	-1 000	0	-1 000	0	1 000	100,0 %	0,0 %	0		0
4600 Muu materiaali	0	0	0	0	0			-800	-100,0 %	-800
482 MUUT TOIMINTAKULUT	-900	0	-900	-608	292	32,5 %	67,5 %	-718	-15,4 %	-718
4840 Koneiden ja laitteiden vuokrat	-400	0	-400	-179	221	55,3 %	44,7 %	-268	-33,3 %	-268

3114 NUORISOVALTUUSTO

TOIMINTAKULUT	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten j.	Toteutuma 1-12 / 2026	Poikkeama	Poikk-%	Tot-%	Ed. vuosi vast. ajank.	Muutos-%	Edellinen vuosi
4940 Muut toimintakulut	-500	0	-500	-429	71	14,2 %	85,8 %	-450	-4,7 %	-450
YHTEENSÄ	-14 100	0	-14 100	-4 336	9 764	69,3 %	30,7 %	-11 523	-62,4 %	-11 523



TOIMINTAKATE	-14 100	0	-14 100	-4 336	9 764	69,3 %	30,7 %	-11 523	-62,4 %	-11 523
---------------------	----------------	----------	----------------	---------------	--------------	---------------	---------------	----------------	----------------	----------------