



## **Elinvoiman toimialan kulttuuritoiminnan avustussääntö 2.3.2026 alkaen**

Elinvoimalautakunta 26.2.2026 15 §

## Sisällys

Riihimäen kaupungin elinvoiman toimialan kulttuuritoiminnan avustussääntö

1	Yleisperiaatteet.....	2
2	Kulttuuritoiminnan avustussääntö.....	3
3	Avustusmuodot .....	4
3.1	Kulttuuritoimijoiden sopimusperustainen vuosiavustus.....	4
3.2	Kulttuuriyhdistysten toiminta-avustus .....	4
3.3	Tapahtumajärjestämisen avustus .....	5
3.4	Taiteilijoiden ja taiteen harrastajien kohdeavustus.....	6
3.5	Vuoden kulttuuriteko -tunnustuspalkinto.....	7
3.6	Ateljee/työtila-avustus.....	7
4	Avustusten haettavaksi julistaminen, hakeminen ja myöntäminen.....	8
5	Avustusten maksatus ja käytön valvonta .....	8

# RIIHIMÄEN KAUPUNGIN ELINVOIMAN TOIMIALAN KULTTUURITOIMINNAN AVUSTUSSÄÄNTÖ

## 1 Yleisperiaatteet

Tässä avustussäännössä määritellään pysyvät toimintaperiaatteet elinvoiman toimialan kulttuuri- ja tapahtumapalveluiden jakamien avustusten jakoon. Avustusten hakemisessa, hakemusten käsittelyssä, avustusten maksatuksessa, avustusten käytön valvonnassa ja tilitysten käsittelyssä noudatetaan tätä avustussääntöä, ellei toisin ole säädetty tai määrätty.

Elinvoiman toimiala esittää vuosittain kaupungin talousarvioon määrärahan käytettäväksi kulttuuritoiminnan tukemiseen Riihimäellä. Kaupungin hallintosäännön 27 §:n perusteella elinvoimalautakunta päättää toimialaansa kuuluvien avustusten jakamisesta.

Kulttuurin avustuksilla pyritään vahvistamaan Riihimäkeä kulttuurikaupunkina. Avustuksia myönnettäessä huomioidaan kaupungin strategian mukainen toiminta sekä kaupungin kulttuurihyvinvointisuunnitelmaa tukeva toiminta.

Elinvoimalautakunta asettaa toimialaansa kuuluvien avustusten jakoperusteissaan pääpainon toiminnallisuuteen sekä lapsiin, nuoriin ja erityisryhmiin kohdistuvaan toimintaan.

Elinvoimalautakunta myöntää avustuksia harkintansa mukaan riihimäkeläisille rekisteröidyille yhdistyksille, yrityksille tai Riihimäellä vakituisesti asuville yksityishenkilöille. Poikkeuksena ateljee/työtila-avustus, jossa hakija voi olla muualta kuin Riihimäeltä kotoisin. Ateljeen/työtilan tulee kuitenkin sijaita Riihimäellä. Uusi yhdistys on avustuskelpoinen rekisteröitymistä seuraavana kalenterivuonna.

## 2 Kulttuuritoiminnan avustussääntö

Kulttuuritoiminnan avustussääntö noudattaa Kuntien kulttuuritoiminnan järjestämistä koskevan lain (166/2019) periaatteita.

Lain 2 §:n mukaan lain tavoitteena on:

1. tukea ihmisten mahdollisuuksia luovaan ilmaisuun ja toimintaan sekä kulttuurin ja taiteen tekemiseen ja kokemiseen;
2. edistää kaikkien väestöryhmien yhdenvertaisia mahdollisuuksia ja osallistumista kulttuuriin, taiteeseen ja sivistykseen;
3. vahvistaa väestön hyvinvointia ja terveyttä sekä osallisuutta ja yhteisöllisyyttä kulttuurin ja taiteen keinoin;
4. luoda edellytyksiä paikallisen ja alueellisen elinvoiman kehittymiselle ja sitä tukevalle luovalle toiminnalle kulttuurin ja taiteen keinoin.

Tavoitteiden toteuttamisen lähtökohtina ovat demokratia, asukaslähtöisyys, tasa-arvo, kestävä kehitys sekä kulttuurinen moninaisuus ja vuoropuhelu.

Edelleen lain 3 §:n mukaan kunnan tehtävänä on järjestää kulttuuritoimintaa. Tämän tehtävän toteuttamiseksi kunnan tulee:

1. edistää kulttuurin ja taiteen yhdenvertaista saatavuutta ja monipuolista käyttöä;
2. luoda edellytyksiä ammattimaiselle taiteelliselle työlle ja toiminnalle;
3. edistää kulttuurin ja taiteen harrastamista sekä niihin liittyvää kansalaistoimintaa;
4. tarjota mahdollisuuksia kulttuurin ja taiteen eri muotojen ja alojen tavoitteelliseen taide- ja kulttuurikasvatukseen;
5. edistää kulttuuriperinnön ylläpitämistä ja käyttöä sekä paikallista identiteettiä tukevaa ja kehittävää toimintaa;
6. edistää kulttuuria ja taidetta osana asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä, osallisuutta ja yhteisöllisyyttä sekä paikallista ja alueellista elinvoimaa;

7. edistää kulttuurista vuorovaikutusta ja kansainvälistä toimintaa ja toteuttaa muita kulttuuriin ja taiteeseen liittyviä toimia.

### **3 Avustusmuodot**

#### **3.1 Kulttuuritoimijoiden sopimusperustainen vuosiavustus**

Vuosiavustuksia myönnetään tällä hetkellä lautakunnan päätöksellä sopimusperusteisesti neljälle riihimäkeläisille kulttuuri- ja taidealan toimijalle niiden sääntömääräiseen toimintaan. Lisäksi vuosiavustusta maksetaan vakiintuneen käytännön mukaisesti Työväenperinteen tutkimus ry:lle. Vuosiavustuksen saajat tarjoavat jatkuvaluonteisia kulttuuripalveluita tai -tapahtumia, jotka vahvistavat strategian mukaisesti kaupungin vetovoimaa. Vuosiavustusten saajien kanssa tehdyissä sopimuksissa määritetään toimenpiteet ja tulokset, joita avustuksen saajalta edellytetään.

Vuosiavustuksen saajat ovat tällä hetkellä:

- Riihimäen Teatteri Oy
- Riihimäen Nuorisoteatteri ry
- Elokuvakulttuuriyhdistys Kino Sampo ry
- Riihimäen Kesäkonsertit ry, sekä
- Työväenperinteen tutkimus ry

Vuosiavustuksia ei haeta vuosittain, vaan sopimukset ovat monivuotisia ja tehdään yhteisökohtaisesti. Avustus maksetaan sopimuksen mukaisissa erissä. Avustuksen maksamisen edellytyksenä on, että Riihimäen kaupunginvaltuuston vahvistama talousarvio sisältää sopimuksen mukaisen määrärahan käytettäväksi avustuksiin.

#### **3.2 Kulttuuriyhdistysten toiminta-avustus**

Kulttuuritoiminnan toiminta-avustusta voidaan myöntää lautakunnan harkinnan mukaan riihimäkeläisille yhdistyksille, joiden toiminta on edellä mainittuja lain tavoitteita ja kunnan tehtäviä tukevaa taide- tai kulttuuritoimintaa.

Kulttuuriyhdistykseksi katsotaan rekisteröity yhdistys, jonka päätehtävänä on

harjoittaa ja edistää taidetta, kulttuuria, kotiseutuperinteitä tai taiteellista harrastustoimintaa.

Toiminta-avustus voidaan myöntää yhdistysten yleisen toiminnan tukemiseen. Avustussumman määrässä huomioidaan yhdistyksen oman varainhankinnan suhde yhdistyksen koko talousarvioon, jolloin avustus voi olla maksimissaan 1/3 yhdistyksen kulttuuritoimintaan käyttämistä menoista. Yhdistyksen tulee toimittaa avustushaun yhteydessä pyydetyt liitteet.

Avustuspäätöksiä tehtäessä huomioidaan seuraavat kriteerit ja pisteytetään toimintoja niiden pohjalta:

- jäsenistön määrä (0–4 pistettä)
- yhdistyksen järjestämien yleisötilaisuuksien määrä (0–4 pistettä) ja yleisömäärä (0–4 pistettä)
- lapsille ja nuorille suunnatun kulttuuritoiminnan määrä (0–2 pistettä)
- erityisryhmille ja maahanmuuttajille suunnatun, hyvinvointia lisäävän kulttuuritoiminnan määrä (0–2 pistettä)
- kaupungin ja muiden toimijoiden kanssa tehtyjen yhteistyöhankkeiden määrä (0–4 pistettä)

Avustuksen saajan on myös sitouduttava toiminnassaan edistämään turvallista harrastamista ja vapaa-ajan toimintaa, ehkäisemään kiusaamista, syrjintää ja häirintää sekä puuttumaan niihin.

### **3.3 Tapahtumajärjestämisen avustus**

Tapahtumajärjestämisen avustus on tarkoitettu Riihimäellä järjestettävien kulttuuritapahtumien tai kulttuuripainotteisten tapahtumien tukemiseen. Kulttuuritapahtumilla tarkoitetaan tilaisuuksia, joiden pääsisältö on taide ja kulttuuri, kuten musiikki, kirjallisuus, teatteri, tanssi, elokuva tai kuvataide. Tapahtumatukea voi hakea esimerkiksi konsertteihin, teatteriesityksiin, taidenäyttelyihin, tanssitapahtumiin ja festivaaleihin. Tapahtumat voivat olla ilmaisia tai pääsymaksullisia. Avustusta voidaan myöntää harkinnan mukaan yrityksille, yhdistyksille, ns. vapaille

toimintaryhmille tai yksityisille henkilöille. Avustus on haettavissa ympäri vuoden. Avustuksen suuruus voi olla korkeintaan 1000 euroa/tapahtuma ja enintään 50 % tapahtuman kokonaisbudjetista. Yksi toimija voi saada enintään yhden avustuksen vuodessa.

Avustusta voidaan hakea tapahtuman järjestämisvuonna. Avustus maksetaan edellyttäen, että tapahtumajärjestelyt ovat sujuneet hakemuksessa esitetyn suunnitelman mukaan.

Avustuksen saamisen edellytyksenä on, että tapahtumanjärjestäjä laittaa tapahtuman kaupungin tapahtumakalenteriin. Tapahtumanjärjestäjä on velvollinen käyttämään tapahtuman markkinoinnissa kaupungin logoa ja merkitsemään Riihimäen kaupungin kulttuuri- ja tapahtumapalvelut sosiaalisen median postauksiinsa ja tarinoihinsa.

Tapahtumajärjestämisen avustuksen myöntämisestä päättää elinvoimajohtaja. Avustuksen käytöstä tulee toimittaa selvitys vastaavalle kulttuurituottajalle kuuden (6) kuukauden kuluessa tapahtuman toteutumisesta. Mikäli avustusta saanut tapahtuma ei toteudu suunnitelman mukaisesti, avustuksen myöntäjä voi pyytää lisäselvityksiä ja periä myönnetyn avustuksen takaisin kokonaan tai osittain harkinnan mukaan.

### **3.4 Taiteilijoiden ja taiteen harrastajien kohdeavustus**

Kohdeavustus voidaan myöntää hakemuksesta ja harkinnan mukaan riihimäkeläisille eri taiteenalojen ammattilaisille, työryhmille ja yksittäisille taiteen harrastajille:

- ensisijaisesti Riihimäellä järjestettävän yksittäisen näyttelyn, esityksen tai konsertin järjestämis- ja materiaalikuluihin,
- julkaisukuluihin,
- kalusto- ja työvälinehankintoihin sekä
- muihin materiaalikustannuksiin.

Kohdeavustusta ei voi käyttää pysyviin tilavuokriin eikä kiinteistökuluihin.

Kohdeavustusta voi hakea ympäri vuoden samana vuonna toteutuviin kustannuksiin.

Kohdeavustuksen määrä voi olla korkeintaan 1/3 hankkeen kustannuksista. Hakijalta edellytetään kohdeavustuksen saamiseksi omarahoitusosuutta.

Kohdeavustuksen myöntämisestä päättää vastaava kulttuurituottaja. Kohdeavustuksen käytöstä tulee toimittaa selvitys vastaavalle kulttuurituottajalle kuuden (6) kuukauden kuluessa hankkeen toteutumisesta. Mikäli avustusta saanut hanke ei toteudu suunnitelman mukaisesti, avustuksen myöntäjä voi pyytää lisäselvityksiä ja periä myönnetyn avustuksen takaisin kokonaan tai osittain harkinnan mukaan.

### **3.5 Vuoden kulttuuriteko -tunnustuspalkinto**

Riihimäen kaupunki hakee vuosittain ehdokkaita Vuoden kulttuuriteko -tunnustuspalkinnon saajaksi. Palkinnon tarkoituksena on huomioida Riihimäellä ansioituneita kulttuurialan toimijoita ja vuoden kulttuuritekoja sekä tehdä näkyväksi paikallista luovaa osaamista.

Tunnustuspalkinnon perusteena voi olla:

- kulttuuriteko tai kulttuuritapahtuma
- taiteilija, joka asuu vakituisesti Riihimäellä ja toimii ammattimaisesti taiteenalallaan
- sivu- tai päätoimisesti toimiva kulttuurialan toimija, joka on toiminnallaan edistänyt ja vahvistanut paikallista kulttuuritarjontaa.

Elinvoimalautakunta myöntää vuosittain Vuoden kulttuuriteko -palkinnon kaupunkilaisten ehdotusten pohjalta. Palkinnon suuruus on 1 000 euroa ja se myönnetään kertaluonteisesti.

### **3.6 Ateljee/työtila-avustus**

Ateljee/työtila-avustus on vuokraperusteinen tuki, jota eri taiteenalojen ammattilaiset, myös muut kuin Riihimäellä vakituisesti asuvat, voivat hakea kompensoimaan Riihimäellä sijaitsevan työtilan vuokraa. Avustus on haettavissa uuden työskentelytilan vuokramenoihin, tai jo olemassa olevaan maksulliseen työtilaan. Mikäli hakijan vuokrasopimus irtisanoutuu tai muusta syystä peruuntuu, ei hakija ole enää avustuskelpoinen. Avustusta ei voi saada hakijan omistamaan kiinteistöön tai työskentelytilaan.

Avustus voi olla enintään 50 % ateljeen vuokratuloista ja sitä voi saada kerrallaan enintään kahdeksi kalenterivuodeksi. Avustuksen myöntämisestä päättää elinvoimalautakunta. Avustuksesta annetaan ehdollinen päätös jälkimmäiseksi vuodeksi, edellyttäen että avustuksiin saadaan riittävä talousarviorahoitus jälkimmäiseksi vuodeksi. Avustus maksetaan kalenterivuoden mittaan kolmessa erässä takautuvasti vuoden alusta alkaen.

#### **4 Avustusten haettavaksi julistaminen, hakeminen ja myöntäminen**

Riihimäen kaupunki julistaa kootusti kaikki avustukset haettavaksi julkisella kuulutuksella. Avustuksia haetaan ensisijaisesti sähköisen palvelun kautta. Lomakkeita voi tarvittaessa tulostaa kaupungin kotisivuilta [www.riihimaki.fi](http://www.riihimaki.fi) (vaikuta - tutustu/hallinto/avustukset) tai noutaa kaupungin Tietotuvasta, Eteläinen Asemakatu 2. Hakemukset tulee toimittaa määräaikaan mennessä. Myöhässä saapuneet avustushakemukset eivät ole avustuskelpoisia.

Yhdistysten ja seurojen toiminta-avustuksen ja ateljee/työtila-avustuksen osalta avustuksen hakemusliitteitä voidaan täydentää 21 vuorokautta avustushakemuksen jättöpäivästä. Avustusta ei myönnetä, jos hakemus on puutteellinen.

Kohdeavustus ja tapahtumajärjestämisen avustus on haettavissa ympäri vuoden ja hakemus tulee jättää liitteineen. Loma-ajat vaikuttavat ympäri vuoden haettavissa olevien avustusten myöntämiseen.

#### **5 Avustusten maksatus ja käytön valvonta**

Avustuksia ei saa käyttää muuhun tarkoitukseen kuin mihin ne on myönnetty. Avustuksen käyttötarkoituksen muuttamista on anottava etukäteen.

Kaupungin viranomaisilla on oikeus tarkastaa avustuksen saajan varainkäyttö ja siihen liittyvät asiakirjat avustusehtojen noudattamisen selvittämiseksi. Mikäli avustuksensaaja rikkoo avustusehtoja, kaupungin myöntämä ja mahdollisesti jo nostettu avustus on maksettava lyhentämättömänä takaisin kaupungille.

Avustuspäätöksestä ilmoitetaan avustusta hakeneille sähköisesti.