

Riihimäen kaupungin kameravalvonnan tietosuojaseloste

Päivitetty 15.12.2025

Tällä tiedotteella Riihimäen kaupunki kertoo, miten kaupungin kameravalvonnassa käsitellään henkilötietoja. Kameravalvonnasta tiedotetaan lisäksi kylteillä tai tarroilla valvotuissa kohteissa.

Rekisterinpitäjänä toimii

Riihimäen kaupunki / kaupunginhallitus

Eteläinen Asemakatu 2

11130 Riihimäki.

Puhelinvaihde: 019 758 4000

Sähköposti: kirjaamo(at)riihimaki.fi

Tietosuojavastaava: tietosuoja(at)riihimaki.fi

Kameravalvonnan rekisteristä vastaa kohdekohtaisesti valvottavan kohteen vastuhenkilö (esim. tilakeskus, rehtori, varhaiskasvatusyksikön johtaja).

1. Mistä saamme tietoa?

Kameravalvontaa on Riihimäen kaupungin omistamissa ja hallinnoimissa kiinteistöissä ja alueilla. Kameravalvonnan avulla kerätään kuva- ja videomateriaalia niiltä alueilta ja niistä kiinteistöistä, missä kameravalvonta on käytössä. Tallenteet syntyvät automaattisesti, eikä tietoja kerätä muista lähteistä.

2. Millaista tietoa tallennamme?

Kameravalvonnan rekisteriin tallentuu seuraavia tietoja:

- Videokuva valvotuista alueista ja kiinteistöistä,
- Tallenteisiin voi sisältyä henkilöiden kuvia, liikkeitä, käyttäytymistä sekä ajoneuvojen rekisteritunnuksia,

- Tallenteisiin voi satunnaisesti tallentua tietoja, joista voi päätellä esimerkiksi henkilön terveydentilaa, etnistä taustaa tai muita erityisiin henkilötietoryhmiin kuuluvia tietoja, mutta näiden tietojen käsittely ei ole kameravalvonnan tarkoitus.
- Tallenteisiin ei sisälly ääntä.

Tallenteiden sisältö vaihtelee kameravalvonnan kohteen ja valvontatilanteen mukaan.

3. Mihin tietoja käytetään?

Kameravalvonnan tarkoituksena on

- Riihimäen kaupungin henkilöstön, kaupunkilaisten tai muiden Riihimäen kaupungin hallitsemassa kameravalvonnan kohteessa oleskelevien turvallisuuden varmistaminen,
- Riihimäen kaupungin, kaupunkilaisten ja muiden henkilöiden tai ulkopuolisten organisaatioiden omaisuuteen kohdistuvan rikoksen tai vahingon uhan (kuten ilkivallan) ehkäisy ja vähentäminen,
- Riihimäen kaupungin, kaupunkilaisten ja muiden henkilöiden tai ulkopuolisten organisaatioiden omaisuuteen kohdistuneiden uhkien sekä rikosepäilyjen tai rikosilmoituskyynnyksen alittavien uhkien tai ilkivallan selvittäminen,
- Riihimäen kaupungin kameravalvonnan kohteessa työskentelevien tai muuten oleskelevien henkilöiden turvallisuuteen koskevien uhkien selvittäminen,
- Riihimäen kaupungin kameravalvonnan kohteessa tapahtunutta tapaturmaa tai vahingonkorvausvelvollisuutta koskeva selvittäminen.

Erityisesti Riihimäen kaupungin sivistyspalveluita koskevat kameravalvonnan käsittelytarkoitukset ovat lisäksi:

- Oppilaiden ja opettajien turvallisuuden varmistaminen, kouluissa tapahtuneiden kiusaamistapausten selvittäminen, järjestyssääntöjen noudattamisen valvonta sekä sisäisten kurinpidollisten toimenpiteiden tarpeen arviointi,

- kirjaston omatoimikirjaston käytön mahdollistaminen sekä kirjaston ja sen asiakkaiden turvallisuuden takaaminen. Omatoimikirjaston kameravalvonnan kuva yhdistetään kirjastokortin numeron perusteella omatoimikirjaston käyttäjään.

Riihimäen kaupungilla on oikeus käyttää kameravalvontaa lisäksi

- yksityisyyden suojasta työelämässä annetun lain 17 §:n 2 momentin mukaisesti työsuhteen päättämisen perusteen näyttämiseksi toteen;
- naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetussa laissa (609/1986) tarkoitetun häirinnän tai ahdistelun, yhdenvertaisuuslain (1325/2014) 14 §:ssä tarkoitetun häirinnän taikka työturvallisuuslaissa (738/2002) tarkoitetun häirinnän ja epäasiallisen käytöksen selvittämiseksi ja toteennäyttämiseksi, jos työnantajalla on perusteltu syy epäillä työntekijän syyllistyneen häirintään, ahdisteluun tai epäasialliseen käytökseen; sekä
- työtapaturman tai muun työturvallisuuslaissa tarkoitettua vaaraa tai uhkaa aiheuttaneen tilanteen selvittämiseksi.

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste on yleistä etua koskevan tehtävän suorittaminen tai lakisääteinen velvoite.

Tallenteita ei käytetä profilointiin tai automaattiseen päätöksentekoon.

4. Katseluoikeudet ja tekniset suojatoimet

Katseluoikeudet myönnetään vain niille kaupungin työntekijöille, joilla on työtehtäviensä perusteella tarve käsitellä kameravalvonnan tallenteita.

Tallenteita katsellaan ja käsitellään suojaetuissa järjestelmissä. Tallenteiden katselusta ja käsittelystä pidetään kirjaa.

5. Kuinka kauan säilytämme tietoja?

Kameravalvonnan tallenteet säilytetään enintään 15–30 vuorokautta, jonka jälkeen ne tuhotaan automaattisesti. Mikäli tallenne liittyy keskeneräiseen selvitystyöhön (esim.

rikostutkinta), sitä voidaan säilyttää pidempään, mutta tallenne poistetaan heti, kun käyttötarve päättyy.

6. Tietojen luovuttaminen ja siirtäminen

Tallenteita voidaan luovuttaa poliisille tai muille viranomaisille lain edellyttämissä tilanteissa, esimerkiksi rikostutkinnan tai työtapaturman selvittämisen yhteydessä.

Jos työtapaturma, vaara tai uhka on kohdistunut kaupungin tiloissa työskentelevään toisen työnantajan henkilöstöön ja tapahtuma on sattunut kohteessa, jonka kameravalvonta on Riihimäen kaupungin vastuulla, tapahtuman tallenne voidaan luovuttaa toiselle työnantajalle pyynnöstä.

Tallenteiden luovutukset dokumentoidaan ja ne toimitetaan aina suojattua yhteyttä käyttäen.

Tallenteita ei siirretä EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.

7. Sinun oikeutesi rekisteröitynä

Riihimäen kaupungille on ensiarvoisen tärkeää, että henkilötietojasi käsitellään luotettavasti ja asianmukaisesti.

Tarkemmat ohjeet rekisteröidyn oikeuksien käyttöön löytyvät kaupungin verkkosivuilta www.riihimaki.fi/tietosuoja. Voit myös olla yhteydessä kaupungin tietosuojavastaavaan ([tietosuoja\(at\)riihimaki.fi](mailto:tietosuoja(at)riihimaki.fi)).

Oikeus tarkastaa tiedot

Sinulla on oikeus saada tietää, käsitteleekö kaupunki sinua koskevia henkilötietoja, ja päästä näkemään nämä tiedot. Kaupungin tulee antaa tiedot viimeistään kuukauden sisällä pyynnöstä.

Oikeus tehdä valitus tietosuojaviranomaiselle

Sinulla on oikeus saattaa asia tietosuojaviranomaisen käsiteltäväksi, mikäli epäilet, että henkilötietojesi käsittelyssä rikotaan sitä koskevaa lainsäädäntöä.

Tietosuojaviranomaisen yhteystiedot:

Tietosuojavaltuutetun toimisto

www.tietosuoja.fi

Käyntiosoite: Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki

Postiosoite: PL 800, 00531 Helsinki

Sähköposti: tietosuoja@om.fi

Puhelinvaihde: 029 566 6700

8. Tämän tiedotteen muuttaminen

Pidätämme oikeuden muuttaa tätä tiedotetta aina, kun päivitystarvetta ilmenee.