

Asiakasmaksut 1.3.2023 alkaen

Varhaiskasvatuksen maksut perustuvat varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakiin (1503/2016) sekä Riihimäen kaupungin sivistyksen ja osaamisen lautakunnan tekemiin päätöksiin.

## MAKSUN MÄÄRÄYTYMINEN

Asiaksmaksu on kuukausimaksu, joka määräytyy perheen koon ja tulojen sekä lapselle varattujen keskimääräisten varhaiskasvatuksen läsnäolotuntien perusteella. Perheen bruttotuloista vähennetään tulorajan mukainen euromäärä ja näin saadusta kuukausitulosta lasketaan maksuprosentin mukainen maksu. Perheellä tarkoitetaan avio- tai avoliitossa olevia tai parisuhteensa rekisteröineitä henkilöitä sekä molempien samassa taloudessa eläviä alle 18-vuotiaita lapsia.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tulorajat ja maksuprosentit

Kokoaikaisen varhaiskasvatuksen (läsnäolo varhaiskasvatuksessa keskimäärin vähintään 35 tuntia viikossa) kuukausimaksu saa olla enintään perheen koon mukaan määräytyvän maksuprosentin osoittama euromäärä vähimmäistulorajan ylittävästä kuukausitulosta. Kunta voi määrätä enimmäismaksun, jos hakija ei ilmoita perheen tuloja.

Tulorajat ja maksuprosentit

Perheen koko, henkilöä	Tuloraja, euroa kuukaudessa	Maksuprosentti
2	3 874	10,7
3	4 998	10,7
4	5 675	10,7
5	6 353	10,7
6	7 028	10,7

Jos perheen koko on suurempi kuin 6, lisätään tulorajaan 262 euroa kutakin seuraavaa perheen alaikäistä lasta kohden.

Kun kunnan järjestämän varhaiskasvatuksen piirissä on samasta perheestä useampia lapsia, määritellään nuorimmalle lapselle tulorajojen mukainen maksu. Maksu voi olla korkeintaan 295 euroa/kk. Toisen lapsen maksu on 40 prosenttia nuorimman lapsen laskennallisesta kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta. Seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen laskennallisesta kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta.

Alin perittävä lapsikohtainen kuukausimaksu on 28 euroa.

Tulot, joita ei oteta huomioon: lapsilisä, vammaisetuslain mukaiset etuudet, kansaneläkkeen lapsikorotus, asumistuki, tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettavat sairaanhoito- ja tutkimuskulut, sotilasavustus, rintamalisä, opintoraha, aikuiskoulutustuki, opintotuen asumislisä, toimeentulotukena maksettava toimintaraha ja matkakorvaus, lain 566/2005 ja lain 1295/2002 mukainen ylläpitokorvaus, opintojen johdosta suoritettavat apurahat ja muut vastaavat avustukset, perhehoidon kustannusten korvaukset ja lasten kotihoidon tuki.

Tuloista vähennetään suoritettut elatusavut tai syytinki.

Kaupungin verkkosivuilla on laskuri, jonka avulla voitte arvioida tulevan maksun suuruutta.

#### Varattuun keskimääräiseen varhaiskasvatusaikaan perustuva asiakasmaksu

varattu varhaiskasvatusaika keskimäärin tuntia/viikko	varaus keskimäärin tuntia/päivä	varaus keskimäärin tuntia/kk*	osuus prosentteina asiakkaan kokoaikaisen varhaiskasvatuksen kuukausimaksusta
enintään 12,5	2,5	53	47
enemmän kuin 12,5, enintään 20	4	84	60
enemmän kuin 20 vähemmän kuin 35	vähemmän kuin 7	146	80
35 tuntia tai enemmän	7 tuntia tai enemmän	147 tai enemmän	100

\* kuukausittaisia tunteja laskettaessa on keskimääräinen päivävaraus kerrottu luvulla 21

Huoltaja ilmoittaa asiakasmaksun perusteena olevan keskimääräisen varhaiskasvatusajan sitovasti tuloksetyksen yhteydessä.

Keskimääräinen aika varataan toimintavuodeksi 1.8. -31.7. Varattua keskimääräistä varhaiskasvatusaika voi muuttaa ajalle 1.1. -31.7., mikäli huoltaja ilmoittaa muutoksesta 15.12. mennessä. Muuten varattua varhaiskasvatusaika voidaan muuttaa vain työ-, opiskelu- tai perhetilanteen muuttuessa. Perheen tilanteen muuttuessa huoltajan työn tai opiskelun alkamisen vuoksi, voi lapsi siirtyä välittömästi osapäiväisestä hoidosta kokopäivähoitoon.

Jos lapselle varattu keskimääräinen varhaiskasvatusaika ylittyy kuukausitasolla, peritään ylityskuukaudelta automaattisesti toteutuneen keskimääräisen varhaiskasvatusaikaportaan mukainen maksu. Jos ylitys tapahtuu kahtena peräkkäisenä kuukautena, siirtyy lapsi pysyvästi edellisenä kuukautena toteutuneelle maksuportaalalle. Mahdollisia käyttämättä jääneitä tunteja ei hyvitetä. Jos varhaiskasvatustarve on 1 - 4 päivää/kk, voi asiakas valita tilapäishoidon ja siihen liittyvän maksun.

Maksutonta esiopetusta tarjotaan 4 tuntia koulun toimintapäivinä (ei lauantaisin). Esiopetusajan ulkopuolisesta varhaiskasvatuksesta peritään varattuun varhaiskasvatusaikaan perustuva maksu.

Avoimen varhaiskasvatuksen kerhotoiminnasta peritään lautakunnan päättämä kiinteä kuukausimaksu. Mikäli varhaiskasvatus on kirjattu lapsen erityishuolto-ohjelmaan kuntoutuksena, ei varhaiskasvatuksesta peritä kuntoutukselliselta osuudelta asiakasmaksua. Erityishuolto-ohjelma laaditaan vammaispalveluissa.

## MAKSUN PERIMINEN

Maksu peritään kuukausimaksuna niiltä kalenterikuukausilta, joina lapsi on kunnan järjestämässä varhaiskasvatuksessa tai pitää paikkaa varattuna. Maksu peritään enintään yhdeltätoista kuukaudelta toimintavuoden (1.8.–31.7.) aikana. Jos lapsen varhaiskasvatus alkaa elokuussa ja asiakasmaksu on peritty elo-kesäkuun ajalta, on seuraavan vuoden heinäkuu maksuton. Varhaiskasvatuksen alkaessa tai loppuessa kesken toimintakuukauden, määritellään maksu aloituspäivästä ja maksu päättyy, kun paikka on irtisanottu.

Jos lapsi on sairauden vuoksi poissa yli 10 toimintapäivää kalenterikuukauden aikana, peritään maksuna puolet kuukausimaksun määrästä. Kun lapsi on sairauden vuoksi poissa kaikki kalenterikuukauden toimintapäivät, ei tältä kuukaudelta peritä maksua. Muut tilapäiset poissaolot eivät alenna kuukausimaksua.

Kun lapsi on pois kaikki kalenterikuukauden toimintapäivät, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta.

Jos kalenterikuukauden aikana tulee yksikin läsnäolopäivä, peritään koko kuukauden maksu.

### Maksun tarkistaminen

Maksu määritellään kunakin toimintavuotena (1.8. alkaen) uudelleen. Maksu määritellään uudelleen, jos asiakasmaksua koskevat säädökset muuttuvat tai jos maksu on virheellinen. Asiakas voi pyytää maksun tarkistamista, kun perheen tulot muuttuvat olennaisesti (enemmän kuin 6 %).

Jos asiakasmaksun määräämistä koskeva päätös on perustunut asiakkaan tai hänen edustajansa antamiin virheellisiin tietoihin, voidaan maksu oikaista takautuvasti vuoden ajalta. Työpaikan vaihtuessa on aina toimitettava uusi tuloseelvitys liitteineen maksun tarkistamiseksi.

### Maksun alentaminen

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu voidaan jättää perimättä tai sitä voidaan alentaa henkilön elatusvelvollisuudesta tai toimeentuloedellytyksistä johtuen. Samoin voidaan tehdä, jos varhaiskasvatus on tarpeen lastensuojelusyistä. Maksun poistamiseksi tai alentamiseksi em. syistä tarvitaan lausunto.

### Viivästyskorko

Jos palvelusta määrättyä maksua ei ole suoritettu eräpäivänä, saadaan vuotuista perimiskorkoa periä eräpäivästä lukien enintään korkolain 4 § 3 momentissa tarkoitetun korkokannan mukaan. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut ovat ulosottokelpoisia ja maksun perintää hoitaa perintätoimisto.

Lisätietoa: [http://www.riihimaki.fi/opi\\_ja\\_kasvata/varhaiskasvatus/](http://www.riihimaki.fi/opi_ja_kasvata/varhaiskasvatus/)