

Opetushallitus on 19.1.2011 päättänyt Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteista. Aamu- ja iltapäivätoiminta käynnistyi 1.8.2004 samana vuonna annettujen perusteiden mukaisena. Toiminta on sen jälkeen laajentunut voimakkaasti ja toimintaa koskevaa lakia on uudistettu 1.1.2007.

Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteet on määräys, jonka mukaisesti perusopetuslain mukainen aamu- ja iltapäivätoiminta tulee järjestää.

# Riihimäen perusopetuksen iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma 2021 -2022

## Sisältö

1.	Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisen lähtökohdat.....	1
1.1.	Arvopohja ja tehtävä .....	1
1.2.	Aamu- ja iltapäivätoimintaa ohjaavat linjaukset.....	2
2.	Aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteet.....	4
2.1.	Kodin ja koulun kasvatustyön tukeminen.....	4
2.2.	Hyvinvoinnin, tunne-elämän, ja sosiaalisen kehityksen tukeminen .....	5
2.3.	Eettisen kasvun tukeminen .....	5
2.4.	Osallisuuden, yhdenvertaisuuden ja tasa-arvon edistäminen sekä sosiaalinen vahvistaminen .....	5
3.	Aamu- ja iltapäivätoiminnan sisältö .....	6
4.	Tukea tarvitsevat lapset aamu- ja iltapäivätoiminnassa .....	7
4.1.	Aamu- ja iltapäivätoiminta yleisen, tehostetun ja erityisen tuen aikana .....	8
4.2.	Yhteistyö toiminnan järjestämisessä .....	8
5.	Toiminnan järjestäminen, suunnittelu ja arviointi kunnassa .....	9
5.1.	Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestäminen .....	9
5.2.	Toiminnan suunnittelu ja arviointi .....	11
5.3.	Toimintasuunnitelma.....	12

## 1. Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisen lähtökohdat

Aamu- ja iltapäivätoiminnalla tarkoitetaan perusopetuslain<sup>1</sup> mukaista perusopetuksen oppilaille suunnattua ohjattua toimintaa, jonka kokonaisuudesta kunta vastaa. Perusopetuslain mukaisesti Opetushallitus päättää aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteista ja keskeisistä sisällöistä antamalla toimintaa varten perusteet<sup>2</sup>. Aamu- ja iltapäivätoiminta tulee järjestää näiden perusteiden mukaisesti.

Näissä perusteissa käytetään aamu- ja iltapäivätoiminnassa olevasta perusopetuksen oppilaasta nimitystä lapsi. Toiminnassa lapsi ei ole oppilaan roolissa. Luvussa 4 käytetään oppilas-nimitystä, kun viitataan perusopetuksessa määriteltyyn oppimisen ja koulunkäynnin tukeen.

### 1.1. Arvopohja ja tehtävä

Aamu- ja iltapäivätoiminta pohjautuu perusopetuksen arvoihin, joita ovat ihmisoikeudet, tasa-arvo, demokratia, luonnon monimuotoisuuden ja ympäristön elinkelpoisuuden säilyttäminen sekä monikulttuurisuuden hyväksyminen. Toiminnan tulee perusopetuksen tavoin edistää yhteisöllisyyttä, vastuullisuutta sekä yksilön oikeuksien ja vapauksien kunnioittamista.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisen yhteiskunnallisena lähtökohtana on turvallisen kasvuympäristön tarjoaminen lapselle. Toiminnan keskeisenä tarkoituksena on tukea lapsen kasvua ja kehitystä sekä tukea myös perhettä ja koulua niiden kasvatustehtävässä. Aamu- ja iltapäivätoiminnan tehtävänä on lapsen kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin edistäminen seuraavista näkökulmista:

- Lapsen vapaa-ajan toiminnan ohjaaminen
- Lapsen kasvun ja kehityksen tukeminen
- Lapsen koulunkäynnin ja oppimisen tukeminen
- Varhainen puuttuminen ja sosiaalinen vahvistaminen

### **Riihimäen näkökulma**

Riihimäen kaupungin iltapäivätoimintaa koordinoi varhaiskasvatuksen palveluohjaaja, jonka tehtävänkuvaan kuuluu iltapäivätoiminnan lainsäädännön edellyttämien toimenpiteiden seuranta ja tiedottaminen. Lisäksi hän päivittää vuosittain iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman yhteistyössä varhaiskasvatuspäällikön kanssa. Iltapäivätoiminnassa kouluilla työskentelevien koulunkäyntiohjaajien esimiehinä toimivat varhaiskasvatusyksiköiden johtajat.

Riihimäellä iltapäivätoiminta kohdennetaan 1. ja 2. vuosiluokkien oppilaille, 3. - 5. vuosiluokkien oppilaille, joille on tehty erityisen tuen päätös, sekä pidennetyn oppivelvollisuuden oppilaille. Lukuvuonna 2021 - 2022 toimintaa järjestetään kaikilla alakouluilla. Toiminta on ryhmätoimintaa, johon oppilaat valitaan hakemusten perusteella sivistys- ja hyvinvointilautakunnan päättämien perusteiden mukaisesti. Ryhmissä on yhtä koulutettua ohjaajaa kohden enintään 20 lasta. Erityisen tuen päätöksellä paikan saaneet lapset huomioidaan ryhmän koossa.

Kehitysvammaisten oppilaiden ryhmäkoko on neljä lasta ohjaajaa kohden. Vaikeasti kehitysvammaisten ryhmässä lasten määrä voi olla tätäkin pienempi.

## **1.2. Aamu- ja iltapäivätoimintaa ohjaavat linjaukset**

Aamu- ja iltapäivätoiminnalla pyritään vähentämään lasten yksinäistä aikaa ilman turvallisen aikuisen läsnäoloa ja ohjausta ennen ja jälkeen koulupäivän. Toiminnan järjestämiseen liittyvien ratkaisujen, toimintatapojen ja toimintaympäristön tulee tukea asetettujen tavoitteiden saavuttamista. Aamu- ja iltapäivätoiminnassa huolehditaan toimintaympäristön turvallisuudesta ja siitä, että lapset eivät joudu kiusaamisen, häirinnän tai väkivallan kohteiksi.

Aamu- ja iltapäivätoiminta vahvistaa lasten itseluottamusta ja monipuolisten vuorovaikutustaitojen kehittymistä. Se innostaa ja tukee lapsia myös omien vahvuuksien löytämiseen ja oman osaamisen kehittämiseen. Toiminta valmentaa itsestä huolehtimiseen ja antaa mahdollisuuksia luovaan itsensä toteuttamiseen. Hyvin ja laadukkaasti järjestetty aamu- ja iltapäivätoiminta ohjaa lasten tarpeet ja edellytykset huomioon ottaen lapsia kasvamaan vähitellen aktiiviseen, terveelliseen ja kestävään elämäntapaan sekä elämään kansainvälistyneessä ja teknologisoituneessa maailmassa.

Toiminnan suunnittelussa otetaan huomioon sekä yksilölliset että yhteisölliset näkökohdat. Aamu- ja iltapäivätoiminta on ryhmätoimintaa, ja ryhmää ohjaavat säännöt ja arvot muovaavat osaltaan lasten sosiaalista kasvua. Tavoitteena on tarjota lapsille heidän tarpeitansa vastaavaa, monipuolista ja virkistävää toimintaa sekä antaa myös mahdollisuus lepoon ja itsekseen olemiseen. Koulupäivän aikana tapahtuneet asiat ja lasten omat kokemukset tulee mahdollisuuksien mukaan ottaa toiminnassa huomioon.

Aamu- ja iltapäivätoiminta tulee rakentaa jatkumona varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen kasvatustehtävälle. Toimintaa ohjaavat perusopetuksen yleiset kasvatustavoitteet. Toiminnalla on oma erityisluonteensa, sillä se perustuu vapaaehtoisuuteen ja sijoittuu lasten vapaa-aikaan. Lasten kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin edistäminen toteutuu parhaiten luonnollisia kasvuympäristöjä ja pedagogista osaamista hyödyntämällä ja yhdistämällä. Tavoitteena on avoin, rohkaiseva ja kiireetön ilmapiiri.

Lasten itsenäisyys lisääntyy kasvun myötä vähitellen, mutta lapset tarvitsevat vielä aikuisen turvaa, läsnäoloa ja ohjausta. Aamu- ja iltapäivätoiminnassa tulee olla riittävä määrä kelpoisuuden omaavia, osaavia ja ammattitaitoisia ohjaajia. Toiminnan suunnittelussa ja toteuttamisessa hyödynnetään eri toimijoiden välistä moniammatillista

yhteistyötä ja yhteistyötä perheiden kanssa. Yhteistyön tarkoituksena on lisätä tuntemusta lapsista ja auttaa heidän tarpeidensa tunnistamista sekä parantaa toiminnan laatua. Työsuhteiden pitkäkestoisuus edistää ihmissuhteiden pysyvyyttä, joka puolestaan lisää lasten turvallisuuden tunnetta ja ohjaajan mahdollisuutta tukea lasten kehitystä.

On suositeltavaa, että aamu- ja iltapäivätoiminta sisältyy kunnalliseen lasten- ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaan<sup>3</sup>. Toimintaa järjestettäessä otetaan huomioon eri kieliryhmien tarpeet<sup>4</sup> sekä eri-ikäisten lasten tarpeet. Myös eri kulttuuriryhmiin kuuluvien lasten tarpeet samoin kuin paikalliset erityispiirteet otetaan huomioon mahdollisimman hyvin.

### Riihimäen näkökulma

Iltapäivätoimintaan haetaan Riihimäen kaupungin kotisivuilla [www.riihimaki.fi/asiointi/](http://www.riihimaki.fi/asiointi/) sivistystoimen lomakkeet olevalla sähköisellä tai tulostettavalla lomakkeella ja haku on jatkuvaa. Iltapäivätoimintapaikkapäätökset lähetetään huoltajille toukokuun aikana. Samasta osoitteesta voi tulostaa **yhteystietolomakkeen**. Lomake on oltava mukana ensimmäisenä toiminnassa aloittamispäivänä.

Huoltajan tulee ilmoittaa peruutus paikkapäätöksen tehneelle viranhaltija kahden viikon sisällä paikkapäätöksen saatuaan, jos iltapäivätoimintapaikkaa ei oteta vastaan lukuvuodelle 2021 - 2022.

Kun paikka on otettu vastaan, huoltaja voi irtisanoa toimintapaikan kirjallisesti. Kirjallinen irtisanominen tulee tehdä lopettamista edeltävänä kuukautena. Jos lapsi lopettaa toimintaan osallistumisen esim. lokakuussa, on lopettamisesta ilmoitettava syyskuussa. Mikäli paikkaa ei ole irtisanottu, peritään toiminnasta maksu riippumatta siitä, osallistuuko lapsi toimintaan vai ei.

Paikkapäätöksen tehnyt viranhaltija voi muuttaa iltapäivätoiminnan järjestämispaikkaa määrääjäksi, mikäli lapsen käytös sitä edellyttää.

Iltapäivätoimintapaikat myönnetään koko lukuvuodeksi, jollei hakemuksessa ole muuta ilmoitettu.

Mikäli oppilas osallistuu iltapäivätoimintaan muussa kuin omassa koulussaan, kaupunki ei vastaa kuljetuksista,

Lakisääteisen iltapäivätoiminnan laajuus on 570 tai 760 tuntia koulun lukuvuoden aikana. Toimintaa järjestetään koulupäivinä maanantaista perjantaihin. Lapsi voi olla mukana toiminnassa klo 16.00 (760 h) tai klo 17.00 saakka.

1. - 5. luokkalaisille pidennetyn oppivelvollisuuden oppilaille toiminta järjestetään samoilla periaatteilla kuin yleisopetuksessa oleville, lukuun ottamatta niitä, joille iltapäivätoimintaa järjestetään erityishuoltolain nojalla.

6. - 9. luokkien pidennetyn oppivelvollisuuden oppilaiden iltapäivätoiminta päättyy päivittäin klo 16.00.

Riihimäen kaupunki perii iltapäivätoiminnasta sivistys- ja hyvinvointilautakunnan päätöksen mukaiset maksut. Huoltaja voi hakea maksusta vapautusta perheen taloudellisten, huollollisten tai sosiaalisten syiden vuoksi.

**Maksuvapautusta** haetaan erillisellä lomakkeella. Maksu- ja maksuvapautuspäätökset tekee varhaiskasvatuksen palveluohjaaja. Jos toimintaa järjestetään enintään 10 päivää kuukaudessa, peritään vain puolet kuukausimaksusta. Maksu peritään myös, ellei iltapäivätoimintapaikkaa ole peruttu ennen toiminnan alkamista tai ilmoitettu vastaanotettavaksi myöhemmin.

Lukuvuoden aikana huoltaja voi irtisanoa iltapäivätoimintapaikan kirjallisesti. Kirjallinen irtisanominen tulee tehdä lopettamista edeltävänä kuukautena. Jos lapsi lopettaa toimintaan osallistumisen esim. lokakuussa, on lopettamisesta ilmoitettava kirjallisesti varhaiskasvatuksen palveluohjaajalle syyskuussa. Mikäli paikkaa ei ole irtisanottu, peritään toiminnasta maksu riippumatta siitä, osallistuuko lapsi toimintaan vai ei.

Paikkaa, jota on haettu kesken lukukauden, laskutetaan aloittamiskuukaudelta ensimmäisestä toiminnassa mukanaolopäivästä alkaen. Kesä- ja elokuussa toimintapäivistä peritään kuukausimaksusta määräytyvä päivämaksu sivistys- ja hyvinvointilautakunnan päätöksen mukaisesti.

Jos lapsi on sairauden vuoksi pois yli 10 toimintapäivää kalenterikuukaudessa, maksusta peritään puolet huoltajan esitettyä lääkärintodistuksen. Jos lapsi on sairauden vuoksi pois kaikki kalenterikuukauden päivät, ei maksua peritä lainkaan (lääkärintodistus). Jos lapsi on muun kuin sairauden vuoksi pois toiminnasta kaikki kalenterikuukauden päivät, kuukausimaksusta peritään puolet.

Iltapäivätoimintapaikkoja täytettäessä valintaperusteiden järjestys on

1. 1.luokan oppilaat
2. 2. - 5.luokkien oppilaat, joilla on erityisen tuen päätös tai joilla on muu lausunto iltapäivätoimintapaikasta oppilashuollollisin perustein
3. 2.luokan oppilaat

Mikäli saapuneita hakemuksia on enemmän kuin paikkoja, suoritetaan arvonta yllämainittua järjestystä noudattaen. Päätösten tekemisen jälkeen saapuneet hakemukset sijoitetaan oman valintaperusteen mukaisen ryhmänsä viimeiseksi. Arvonnasta vastaa vähintään kaksi varhaiskasvatuksen työntekijää.

## 2. Aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteet

Aamu- ja iltapäivätoiminnan yleisenä tavoitteena on tukea kodin ja koulun kasvatustyötä sekä lapsen tunne-elämän kehitystä ja eettistä kasvua. Toiminnan tulee lisäksi edistää lasten hyvinvointia ja tasa-arvoisuutta yhteiskunnassa sekä ennaltaehkäistä syrjäytymistä ja lisätä osallisuutta<sup>5</sup>. Tämä tavoite velvoittaa kaikkia aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisessä ja toteuttamisessa mukana olevia.

Kunta täsmentää perusopetuslaissa säädetyt ja tässä luvussa kuvattavat yleiset tavoitteet ottaen huomioon paikalliset tarpeet, toimintaympäristön ja kunnan omat strategiset linjaukset.

### Riihimäen näkökulma

Lukuvuonna 2021 - 2022 toimintaa järjestetään kaikilla alakouluilla. Toiminta on ryhmätoimintaa, johon oppilaat valitaan hakemusten perusteella. Ryhmissä on yhtä koulutettua ohjaajaa kohden enintään 20 lasta. Erityisen tuen päätöksellä paikan saaneet lapset huomioidaan ryhmän koossa. Kehitysvammaisten oppilaiden ryhmäkoko on neljä lasta ohjaajaa kohden. Vaikeasti kehitysvammaisten ryhmässä lasten määrä voi olla tätäkin pienempi. Iltapäivätoiminnan ryhmissä toteutetaan perusteiden mukaisia tavoitteita ja sisältöjä.

### 2.1. Kodin ja koulun kasvatustyön tukeminen

Kotien työtä tuettaessa lähtökohtana on, että lapsen huoltajilla on ensisijainen vastuu lapsen kasvatuksesta. Ohjaajilla on aamu- ja iltapäivätoiminnassa ammatillinen vastuu lapsen kasvatuksesta. Ohjaajien työtä ohjaavana periaatteena on kasvatusyhteistyö, jolla tarkoitetaan ammattikasvattajien sitoutumista toimimaan yhdessä huoltajien kanssa lapsen kasvun, kehityksen ja oppimisen tukena.

Kodin ja koulun kasvatustyön tukeminen edellyttää keskinäiseen kunnioitukseen ja tasa-arvoisuuteen perustuvaa yhteistyötä. Koteja kannustetaan osallistumaan yhteistyöhön ja edistetään huoltajien aktiivista roolia.

Aamu- ja iltapäivätoiminta ja perusopetus toimivat yhteistyössä ja kehittävät paikalliseen yhteistyöhön sopivia rakenteita ja toimintatapoja. Aamu- iltapäivätoiminta yhdessä oppilashuollon palveluita tuottavan henkilöstön kanssa tukee lapsen kokonaisvaltaista hyvinvointia ja koulunkäyntiä. Yhteisen päämäärän tulee näkyä myös yksittäistä lasta koskevien asioiden hoidossa, tiedonsiirrossa ja aamu- ja iltapäivätoiminnan henkilöstön osallistumisessa tarpeen mukaan lasta koskeviin neuvotteluihin huoltajien luvalla. Avoin ja luottamuksellinen vuorovaikutus luo pohjan hyvälle yhteistyölle ja tiedottamiselle.

Aamu- ja iltapäivätoiminnassa lapsella voi olla huoltajan, opettajan ja ohjaajan kesken sovittavalla tavalla mahdollisuus läksyjen tekoon.

### Riihimäen näkökulma

Perheiden ja iltapäivätoiminnanohjaajien kesken syntyy kasvatusyhteistyö, jossa korostuu huolenpito ja mielenkiinto lapsen arjesta. Myös opettajat ja oppilashuolto ovat avainasemassa toimittaessa yhteistyössä lapsen parhaaksi.

Toiminnan sisällöstä lähetetään vanhemmille tiedotteita lukuvuoden aikana ja käydään tarvittaessa keskustelua lasten asioista. Ohjaajien tulee olla yhteistyössä koulun ja kotien kanssa toimintaa suunniteltaessa.

Poikkeuksellisista toimintapäivistä tiedotetaan vanhemmille vähintään viikkoa ennen muutosta.

## **2.2. Hyvinvoinnin, tunne-elämän, ja sosiaalisen kehityksen tukeminen**

Aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteena on lasten hyvinvoinnin, tunne-elämän, ja sosiaalisen kehityksen tukeminen. Ohjaajan myönteisellä suhtautumisella ja läsnäololla on tässä suuri merkitys. On tärkeää, että jokainen lapsi kokee olevansa arvostettu ja hyväksytty. Lapset tarvitsevat myös kaveripiirin hyväksyntää ja tunteen ryhmään kuulumisesta. Yhdessä toimimalla opitaan sosiaalisessa vuorovaikutuksessa tarvittavia taitoja, kuten vastavuoroisuutta ja erimielisyyksien ratkaisua myönteisin keinoin. Lapsia ohjataan tunnistamaan erilaisia tunteita ja säätelemään omaa toimintaansa.

Lasten rohkaisu ja kannustaminen tukevat itsetunnon kehitystä, ja samalla lapset oppivat luottamaan omiin taitoihinsa. Osallistumisen iloa ja onnistumisen kokemuksia korostetaan. Aamu- ja iltapäivätoiminta tukee lasten harrastuneisuutta ja tutustuttaa mahdollisuuksien mukaan erilaisiin vapaa-ajan harrastuksiin.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan tulee sekä kasvuympäristönä että ilmapiiriltään olla kiireetön ja turvallinen. On tärkeää, että toiminnassa lapsilla on mahdollisuus sekä levähtämiseen ja rauhoittumiseen että ulkoiluun ja fyysiseen aktiivisuuteen. Maittava välipala ja ympäristön viihtyisyys lisäävät hyvinvoinnin kokemusta.

Koulun ja aamu- ja iltapäivätoiminnan yhteiset linjaukset tukevat ja vahvistavat lasten hyvinvointia ja sosiaalista kehitystä. Lasten tarpeet huomioonottava moniammatillinen yhteistyö edesauttaa myös aamu- ja iltapäivätoiminnan ryhmien muodostamista ja lasten sijoittelua ryhmiin. Tavoitteena on muodostaa lasten päivästä ehjä kokonaisuus.

## **2.3. Eettisen kasvun tukeminen**

Aamu- ja iltapäivätoiminta tukee lasten eettistä kasvua ja käsitystä ihmisten yhdenvertaisuudesta. Toiminnan eettisenä lähtökohtana ovat Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteissa määritelty perusopetuksen arvopohja sekä kodin ja koulun kanssa yhdessä sovitut kasvatukselliset periaatteet ja käytännöt. Aamu- ja iltapäivätoiminnassa korostuu lapsilähtöisyys. Jokainen lapsi nähdään arvokkaana yksilönä. Lapset ovat ikä- ja kehitysvaiheensa mukaisesti itsestään ja teoistaan vastuullisia. He tarvitsevat eettisessä ajattelussaan ja vuorovaikutustaidoissaan aikuisten ohjausta. Eettisessä kasvatuksessa ja yhdenvertaisuuden tukemisessa on tärkeää erityisesti aikuisten antama malli, ryhmän vuorovaikutussuhteet sekä arkipäivän tilanteissa kohdattavat eettiset kysymykset.

Eettisen kasvun tavoitteena on vastuullisuuden ja vastavuoroisuuden ymmärtäminen. Aamu- ja iltapäivätoiminnassa lapsia ohjataan kasvamaan vähitellen vastuuseen:

- omasta hyvinvoinnista ja terveellisistä elämäntavoista
- toisten hyvinvoinnista sekä siihen liittyvistä oikeuksista ja velvollisuuksista
- oman toiminnan aiheuttamista tunteista ja seurauksista itselle ja toisille
- ryhmän toimintaan liittyvistä säännöistä ja sopimuksista
- myönteisestä suhtautumisesta ympäristöön, luontoon ja kestävään elämäntapaan

Yhteisöllinen vastuun, luottamuksen ja huolenpidon ilmapiiri aamu- ja iltapäivätoiminnassa edistää eettistä kasvua. Eettisessä kasvatuksessa hyödynnetään ryhmän vuorovaikutusta, eri tilanteisiin liittyviä keskusteluja, taiteen, leikin ja liikunnan tarjoamia mahdollisuuksia sekä esteettisiä kokemuksia ja toiminnallisuutta. Lasta ohjataan menettelytapoihin, joilla mahdollisia ongelmatilanteita voidaan käsitellä myönteisesti ja ratkaisukeskeisesti.

## **2.4. Osallisuuden, yhdenvertaisuuden ja tasa-arvon edistäminen sekä sosiaalinen vahvistaminen**

Aamu- ja iltapäivätoiminnassa tavoitteena on osallisuuden, yhdenvertaisuuden ja tasa-arvon edistäminen sekä sosiaalinen vahvistaminen. Toiminta toteutetaan niin, että se lisää lasten onnistumisen kokemuksia ja osallisuutta. On tärkeää, että lapset tulevat kuulluksi toiminnassa ja voivat osallistua sen suunnitteluun ja toteuttamiseen.

Huomiota kiinnitetään erityistä tukea tarvitsevien ja eri kulttuuritaustaisten lasten osallistumisen edistämiseen. Aamu- ja iltapäivätoiminnassa kunnioitetaan lasten omaa kieli- ja kulttuuritaustaa sekä elämäntapaa ja -arvoja. Samalla huolehditaan, että kukaan ei joudu muihin huonompaan asemaan esimerkiksi etnisen alkuperänsä, sukupuolensa, ikänsä, uskontonsa tai vammansa vuoksi. Perusopetuksen tavoin otetaan erityisesti huomioon lapset, jotka ovat taustaltaan saamelaisia, romaneja tai maahanmuuttajia, sekä viittomakieliset lapset. Eri kulttuureihin tutustumalla voidaan monipuolistaa toimintaa, lisätä ymmärrystä ja vähentää ennakkoluuloja sekä rikastuttaa yhdessäoloa.

Aamu- ja iltapäivätoiminnalla lisätään lasten tasa-arvoisuutta yhteiskunnassa. Tavoitteena on, että jokainen lapsi saa oman kehitystasonsa ja tarpeidensa mukaista tukea ja ohjausta. Suunnittelussa ja toteutuksessa otetaan huomioon tyttöjen ja poikien kehityksen erot ja erilaiset tarpeet.

Lasten tulee ikätasonsa mukaisesti saada itse osallistua yhteisten sääntöjen ja sopimusten muotoiluun ja saada kokemuksia osallisuudesta. Osallisuus, yhdenvertaisuus ja tasa-arvo ehkäisevät kiusaamista ja syrjäytymistä. Tavoitteena on, että syrjäytymistä aiheuttavat tekijät havaitaan mahdollisimman varhain ja järjestetään tarvittavaa tukea. Tässä onnistuminen edellyttää monialaista yhteistyötä aamu- ja iltapäivätoiminnan, sosiaali- ja terveydenhuollon, varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen ja kodin kesken.

### **3. Aamu- ja iltapäivätoiminnan sisältö**

Toiminnan sisällön tulee tukea toiminnalle asetettujen perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteiden ja kuntakohtaisen toimintasuunnitelman mukaisten tavoitteiden saavuttamista. Toiminnan järjestäjä ja toteuttaja vastaavat toimintapaikkakohtaisesta sisällön ja sen toteutuksen suunnittelusta. Sisällön suunnittelussa ja toteutuksessa otetaan huomioon näiden perusteiden määräykset, toiminnassa mukana olevien lasten määrä, toiminnan monipuolisuus sekä mahdollisuus toimintojen eriyttämiseen ja pienryhmätyöskentelyyn. Huoltajille tarjotaan mahdollisuus osallistua toiminnan suunnitteluun. Toimintasuunnitelmasta ja toiminnan sisällöstä tiedotetaan huoltajille.

Aamu- ja iltapäivätoiminnassa korostuu lasten oikeus turvalliseen lapsuuteen ja kasvuympäristöön. Toiminnan sisällön suunnittelussa otetaan huomioon lasten tarpeet ja omat toiveet. Lapsen, huoltajan ja ohjaajan keskustelu ja tiedonvaihto siitä, millainen toiminta lasta kiinnostaa ja mikä tuottaa hänelle iloa ja virkistystä, vaikuttaa toiminnan sisällön käytännön toteutukseen. Sisältöön vaikuttavat myös paikalliset olosuhteet ja kulttuuritekijät, eri vuodenaikojen tarjoamat ja muut käytännön mahdollisuudet, yhteistyö kunnan muiden toimijoiden kanssa, ohjaajien omat vahvuudet sekä toteuttajien painotukset.

Laadukas aamu- ja iltapäivätoiminnan sisältö muodostuu lasten kannalta ehyeksi ja monipuoliseksi kokonaisuudeksi. Sen avulla vahvistetaan lasten osallisuutta ja toiminnan yhteisöllisyyttä. Toiminta tarjoaa kasvua ja kehitystä tukevaa sosiaalista vuorovaikutusta, ilon ja virkistykseen kokemuksia, esteettisiä kokemuksia ja mahdollisuuden kehittää erilaista osaamista.

Sisältöjä valittaessa on erityisesti kiinnitettävä huomiota lasten ikätason mukaiseen kasvuun ja kehitykseen tukevaan leikkiin, luovaan toimintaan ja myönteisiin elämyksiin. Liikkuminen ja ulkoilu sekä rentoutuminen ja levähtäminen ovat toiminnassa tärkeitä. Myös välipalan nauttimiseen liitetään kasvatuksellista ohjausta. Lapsia ohjataan tarkoituksenmukaiseen ateriarvontaan sekä hyviin ruokavalintoihin ja ruokailutapoihin kiireettömässä ympäristössä.

Monipuolisella sisältötarjonnalla vahvistetaan lasten kulttuurista identiteettiä. Suomalaiseen ja muihin, lasten eri kulttuuritaustoihin liittyviin perinteisiin tutustutaan mm. laulujen, leikkien ja juhlien avulla. Sisältö voi liittyä erilaisiin tavoitteellisiin harrastuksiin ja muuhun kehitykseen tukevaan toimintaan. Toiminta voi tarjota lapsille mahdollisuuden myös oman harrastuksen löytämiseen. Koulun kerhotoimintaan ja taiteen perusopetukseen osallistuminen voi olla osa lapsen aamu- ja iltapäivätoimintaa.

Aamu- ja iltapäivätoiminta kootaan seuraavista sisällöllisistä kokonaisuuksista:

- eettinen kasvu ja yhdenvertaisuus
- leikki ja vuorovaikutus
- liikunta ja ulkoilu
- ruokailu ja lepo
- kulttuuri ja perinteet
- käden taidot ja askartelu
- kuvallinen, musiikillinen, kehollinen ja kielellinen ilmaisu
- mediataidot
- arkiaskareet, elinympäristö ja kestävä elämäntapa
- erilaiset tiedolliset ja taidolliset aihepiirit

#### **Riihimäen näkökulma**

Riihimäen kaupungin järjestämässä iltapäivätoiminnassa noudatetaan iltapäivätoiminnan valtakunnallisten perusteiden yleisiä tavoitteita ja sisältöjä.

## **4. Tukea tarvitsevat lapset aamu- ja iltapäivätoiminnassa**

Aamu- ja iltapäivätoiminta vahvistaa lasten kokonaisvaltaista kasvua ja kehitystä. Silloinkin, kun kyse on tukea tarvitsevista lapsista, toiminnan järjestämisen ja toteuttamisen lähtökohtana ovat aamu- ja iltapäivätoiminnan yleiset tavoitteet ja sisällöt. Työskentelytapojen ja toimintaympäristön suunnittelussa tulee ottaa huomioon lasten ikä ja kehitysvaihe sekä yksilölliset tarpeet. Toiminnan tulee tukea itsetunnon ja omatoimisuuden kehitystä, sosiaalista kasvua sekä itsenäistymistä lasten omien edellytysten mukaisesti. Lapsia kannustetaan aloitteellisuuteen ja aktiivisuuteen. Heille tarjotaan mahdollisuuksia onnistumisen kokemuksiin ja yhdessä toimimiseen.

Toiminnan ja ajankäytön suunnittelu ja selkeys sekä tilanteiden ennakointi ovat erityisen tärkeitä kehityksessään tukea tarvitseville lapsille. Leikin merkitys korostuu varsinkin nuorimpien osalta. Monipuolinen toiminta ja toiminnalliset työtavat edistävät lasten kehitystä. Liikunta, pelit ja leikit ovat hyviä välineitä myös sääntöjen noudattamisen ja itsesäätelyn harjaannuttamiseen. Yhdessä toimimisen taitoihin ja myönteisen vuorovaikutuksen edistämiseen kiinnitetään erityistä huomiota.

Tilojen ja välineiden tulee olla myös tukea tarvitsevien lasten tarpeisiin sopivia. Huomiota kiinnitetään muun muassa tilojen kokoon, muunneltavuuteen ja esteettömyyteen sekä kulkureittien toimivuuteen. Oikein suunnitelluilla ratkaisuilla tuetaan lasten omatoimista ja helppoa liikkumista ja toimimista tiloissa. Värienkäytöllä ja valaistuksella voidaan vaikuttaa ympäristön hahmottamiseen ja antaa virikkeitä. Toiminnassa huolehditaan aina lasten psyykkisestä, fyysisestä ja sosiaalisesta turvallisuudesta.

Ohjaajien ammatillista osaamista työskentelyssä tukea tarvitsevien lasten kanssa vahvistetaan mm. perehdytyksen avulla. Ohjaajien työtä voidaan tukea myös erityisopettajien tai oppilashuoltohenkilöstön antaman konsultaation avulla. Yhteistyö koulun kanssa lisää oppilaantuntemusta ja täydennyskoulutus varmistaa osaamista.

#### **Riihimäen näkökulma**

Erityistä tukea tarvitsevan lapsen iltapäivätoiminta suunnitellaan ja järjestetään iltapäivätoiminnan perusteiden tavoitteita ja sisältöjä noudattaen. Erityisen tuen päätöksellä paikan saaneet lapset huomioidaan ryhmän koossa.

## 4.1. Aamu- ja iltapäivätoiminta yleisen, tehostetun ja erityisen tuen aikana

Perusopetuslain mukaan opetukseen osallistuvalla on oikeus saada riittävää kasvun ja oppimisen tukea heti tuen tarpeen ilmetessä<sup>6</sup>. Lain ja Opetushallituksen laatimien perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden<sup>7</sup> mukaisesti oppilaan saama tuki voidaan jakaa yleiseen, tehostettuun ja erityiseen tukeen. Ne ovat laajuudeltaan ja kestoltaan erilaisia tukiratkaisuja. Aamu- ja iltapäivätoiminta voi tarvittaessa olla osa perusopetuksessa oppilaalle annettavaa oppimisen ja koulunkäynnin tukea. Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteissa tuen tasot määritellään seuraavasti:

- Yleinen tuki on osa kaikkea oppilaan kasvatusta, opetusta ja ohjausta. Tuen tarve on silloin luonteeltaan yleensä lyhytaikaista, oppilas voi tarvita vain yhtä tukimuotoa, kuten tukiopetusta tai osa-aikaista erityisopetusta
- Oppilaalle, joka tarvitsee oppimisessaan tai koulunkäynnissään säännöllistä tukea tai samanaikaisesti useita tukimuotoja, annetaan tehostettua tukea hänelle laaditun, pedagogiseen arvioon perustuvan kirjallisen oppimissuunnitelman mukaisesti. Tehostettu tuki on luonteeltaan vahvempaa ja pitkäjänteisempää kuin yleinen tuki.
- Erityistä tukea annetaan niille oppilaille, joiden kasvun, kehityksen tai oppimisen tavoitteiden saavuttaminen ei toteudu riittävästi muilla tukitoimilla. Erityisen tuen antamisesta tehdään hallintopäätös, joka perustuu pedagogiseen selvitykseen. Oppilaalle laaditaan henkilökohtainen opetuksen järjestämistä koskeva
- suunnitelma (HOJKS), josta on käytävä ilmi erityistä tukea koskevan päätöksen mukaisen opetuksen ja muun tuen antaminen

Oppilaat, joille on tehty erityistä tukea koskeva päätös, ovat oikeutettuja hakemaan aamu- ja iltapäivätoimintaan koko perusopetuksen ajan. Kunta päättää toiminnan laajuudesta. Mikäli mahdollista, erityistä tukea saavien oppilaiden aamu- ja iltapäivätoiminta järjestetään muun aamu- ja iltapäivätoiminnan yhteydessä. Jos oppilaiden tarpeet sitä edellyttävät, voidaan toiminta järjestää myös omissa ryhmissä. Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestäminen mahdollisuuksien mukaan oman ikäkauden mukaisissa ryhmissä tukee erityistä tukea saavien oppilaiden kehitystä.

Kun tehostettua tai erityistä tukea saava oppilas osallistuu aamu- ja iltapäivätoimintaan, on tärkeää että aamu- ja iltapäivätoiminnan henkilöstö ottaa lapsen tuen tarpeet huomioon. Yhtä tärkeää on, että koulussa nähdään aamu- ja iltapäivätoiminnan tarjoamat mahdollisuudet oppilaan koulunkäynnin ja oppimisen tukemiseen.

## 4.2. Yhteistyö toiminnan järjestämisessä

Toiminnan järjestelyjä suunniteltaessa yhteistyö huoltajan, koulun ja aamu- ja iltapäivätoiminnan kesken on erityisen tärkeää. Huoltajan ja mahdollisesti koulun henkilöstön kanssa sovitaan, miten tehostettua tai erityistä tukea saavan oppilaan tarpeet sekä kasvuun ja kehitykseen liittyvät tavoitteet otetaan huomioon aamu- ja iltapäivätoiminnassa. Moniammatillinen yhteistyö lisää edellytyksiä oppilaan riittävään tukemiseen.

Tehostetun tuen aikana käytettävä oppimissuunnitelma sekä erityiseen tukeen kuuluva henkilökohtainen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma (HOJKS) voivat tarvittaessa sisältää kuvaukset oppilaan osallistumisesta aamu- ja iltapäivätoimintaan sekä yhteistyöstä toiminnan järjestäjän kanssa. Niissä voidaan kuvata, miten aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteet ja toimintamallit tukevat oppilaan kehitystä. Tällä tavoin oppilaan päivästä muodostuu kasvatuksellinen kokonaisuus. Tiedot tehostetun ja erityisen tuen antamisesta, näihin liittyvät asiakirjat ja asiakirjoihin sisältyvät tiedot ovat salassa pidettäviä. Oppilasta koskevien salassa pidettävien tietojen luovuttaminen aamu- ja iltapäivätoiminnan henkilöstölle edellyttää huoltajan antamaa yksilöityä tiedonsiirtolupaa. Aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaaja voi osallistua oppilaan tehostettuun tukeen kuuluvan oppimissuunnitelman tai erityiseen tukeen kuuluvan henkilökohtaisen opetuksen järjestämistä koskevan suunnitelman (HOJKS) laadintaan huoltajan luvalla. Toiminnan järjestäjänä kunnan tulee huolehtia siitä, että aamu- ja iltapäivätoiminnan tehtävissä toimivat henkilöt perehdytetään henkilötietojen käsittelyyn, salassapitoon ja vaitiolovelvollisuuteen liittyviin säädöksiin sekä lastensuojelulain velvoitteisiin<sup>8</sup>.



Tehostettua tai erityistä tukea saavilla oppilailla voi kunnan päätösten mukaisesti olla oikeus maksuttomaan koulukuljetukseen. Sekä näiden että muiden kuljetukseen oikeutettujen oppilaiden osalta tulisi myös aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestettäessä pyrkiä siihen, että ko. oppilailla on mahdollisuus käyttää koulukuljetusetuutta<sup>9</sup>. Silloin kun kuljetukset järjestetään, tulee huolehtia turvallisuudesta, vastuunjaosta ja kaikkien toimijoiden riittävästä ohjeistuksesta.

#### **Riihimäen näkökulma**

Iltapäivätoiminnan ohjaaja viettää lapsen kanssa jopa puolet lapsen koulussa olo ajasta. Ohjaaja voi osallistua oppilaan tehostettuun tukeen kuuluvan oppimissuunnitelman tai erityiseen tukeen kuuluvan henkilökohtaisen opetuksen järjestämisestä koskevan suunnitelman (HOJKS) laadintaan huoltajan luvalla.

## **5. Toiminnan järjestäminen, suunnittelu ja arviointi kunnassa**

Kunnalla on kokonaisvastuu perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisestä säädösten ja tämän määräyksen mukaisesti.

Kunta päättää johtosäännössään, minkä hallintokunnan alaisuuteen toiminta sijoitetaan kuntalain<sup>10</sup> säännösten mukaisesti. Johtosäännössä määrätään, kuka viranhaltija tai mikä toimielin toiminnasta vastaa.

#### **Riihimäen näkökulma**

Iltapäivätoiminta kuuluu varhaiskasvatuksen toimialalle ja sen järjestämisestä vastaa varhaiskasvatuspäällikkö ja varhaiskasvatuksen palveluohjaaja.

Palveluohjaajan tehtäväkuvaan kuuluu iltapäivätoiminnan lainsäädännön edellyttämien toimenpiteiden seuranta ja tiedottaminen. Lisäksi hän päivittää vuosittain iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman yhteistyössä varhaiskasvatuspäällikön kanssa. Iltapäivätoiminnassa kouluilla työskentelevien koulunkäyntiohjaajien esimiehinä toimivat varhaiskasvatussyksiköiden johtajat.

Iltapäivätoiminnan kaupunkikohtainen asiakaspalaute kerätään vuosittain samanaikaisesti varhaiskasvatuksen asiakaspalautteen kanssa.

Lasten osallistumisesta iltapäivätoimintaan pidetään päiväkirjaa. Toimintaa tilastoidaan osallistumisprosentista, käyttötunneista ja lapsiluvun muutoksista.

### **5.1. Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestäminen**

Kunta voi järjestää toimintaa itse tai yhdessä muiden kuntien kanssa tai hankkia palvelun ostopalveluna muulta julkiselta tai yksityiseltä palvelujen tuottajalta tai antamalla avustusta palvelujen tuottajalle<sup>11</sup>. Kunta voi käyttää edellä mainittuja toiminnan järjestämistapoja myös samanaikaisesti. Julkisia palvelujen tuottajia ovat kunnat, kuntayhtymät sekä seurakunnat ja seurakuntayhtymät. Yksityisiä palvelujen tuottajia ovat esimerkiksi järjestöt, yhdistykset, yhtiöt ja muut palvelujen tuottajat. Kunnan ja palveluntuottajan välille laaditaan sopimus.

Kunnan järjestäessä tai hankkiessa perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoimintaa, sitä tulee tarjota kunnan päättämässä laajuudessa perusopetuksen ensimmäisen ja toisen vuosiluokan oppilaille sekä muiden vuosiluokkien osalta oppilaille, joilla on perusopetuslain mukainen päätös erityisestä tuesta<sup>12</sup>. Tällöin kunta saa toimintaan valtionosuutta opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain<sup>13</sup> mukaisesti. Valtionosuuden saamisen edellytyksenä on, että toimintaa järjestetään edellä mainituille lapsiryhmille. Kunnan tulee toimintasuunnitelmansa mukaisesti tiedottaa toiminnasta ja toiminnan järjestämistavoista kuntalaisille.

Lapsen osallistuminen aamu- ja iltapäivätoimintaan on huoltajalle vapaaehtoista. Toimintaa tulee tarjota joko 570 tai 760 tuntia koulun työvuoden aikana kullekin toimintaan osallistuvalla lapsella<sup>14</sup>. Perheet hyödyntävät tarjolla olevan toiminta-ajan tarpeidensa mukaisesti. Toimintaa voidaan järjestää koulun työvuoden aikana arkipäivisin esimerkiksi keskimäärin 3 tai 4 tuntia päivässä, joko aamu- tai iltapäivätoimintana tai molempina. Sitä voidaan järjestää arkipäivinä pääsääntöisesti kello 7.00 - 17.00 välisenä aikana. Tarkoituksenmukaista on ajoittaa aamu- ja iltapäivätoiminta sellaiseen ajankohtaan, jolla mahdollisimman hyvin voidaan välttää lasten yksinolo ja tukea koulunkäynnin, vanhempien työelämän ja perheiden vapaa-ajan yhteensovittamista. Olettaessa lapsia aamu- ja iltapäivätoimintaan heihin on sovellettava yhdenvertaisia valintaperusteita<sup>15</sup>. Aamu- ja iltapäivätoiminnasta voidaan määrätä kuukausimaksu<sup>16</sup>.

Aamu- ja iltapäivätoimintaan osallistuvalla lapsella on tarjottava välipala<sup>17</sup>. Välipalat suunnitellaan monipuolisiksi ja vaihteleviksi siten, että ne noudattavat kansallisia ravitsemussuosituksia ja ottavat huomioon ruokailuun liittyvät erityistarpeet.

Aamu- ja iltapäivätoimintaan osallistuvilla lapsilla on oikeus turvalliseen toimintaympäristöön<sup>18</sup>. Toiminnassa käytetään koulun tai muita toimintaan soveltuvia lähiympäristön tiloja. Toiminnan järjestäjänä kunnan tulee varmistaa, että tilat ja välineet ovat toimivia, turvallisia ja tarkoituksenmukaisia. Toimintapaikassa tulee olla voimassaoleva turvallisuus- ja pelastussuunnitelma. Koulutilojen käytön suunnittelussa, koulurakennusten korjauksissa ja uusien koulujen rakentamisessa otetaan mahdollisuuksien mukaan huomioon aamu- ja iltapäivätoiminnan tilatarpeet. Toimintaympäristön tulee tukea toiminnalle asetettuja tavoitteiden saavuttamista, ja sitä suunniteltaessa tulee ottaa turvallisuuden lisäksi huomioon toiminnan luonne ja tarkoitus, lapsen kiinnostuksen kohteet ja toiminnan monipuolisuus.

Aamu- ja iltapäivätoiminnassa sattuneen tapaturman hoito on lapselle maksuton<sup>19</sup>. Kunta voi ottaa vakuutuksen aamu- ja iltapäivätoiminnassa oleville lapsille.

Aamu- ja iltapäivätoiminnassa tulee olla toiminnan järjestämistapa huomioon ottaen riittävä määrä ammattitaitoisia ohjaajia<sup>20</sup>. Lain mukaan kunnan tulee varmistaa ohjaajien määrän ja osaamisen lisäksi se, että niiltä henkilöiltä, jotka työskentelevät henkilökohtaisessa vuorovaikutuksessa alaikäisen kanssa ilman huoltajan läsnäoloa, pyydetään nähtäväksi ote rikosrekisteristä<sup>21</sup>.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan henkilöstö ei saa sivullisille ilmaista lasta tai hänen huoltajaansa koskevia salassa pidettäviä tietoja tai luovuttaa salassa pidettäviä asiakirjoja. Tietojen ilmaiseminen ja asiakirjan luovuttaminen on mahdollista vain huoltajan yksilöidyn suostumuksen perusteella<sup>22</sup>. Perusopetuksesta ja siihen liittyvästä oppilashuollosta vastaavat henkilöt voivat luovuttaa aamu- ja iltapäivätoiminnasta vastaaville henkilöille toiminnan asianmukaisen järjestämisen edellyttämät välttämättömät tiedot. Jos lapsi siirtyy toisen opetuksen järjestäjän järjestämään aamu- ja iltapäivätoimintaan, aikaisemman järjestäjän on salassapitosäännösten estämättä viipymättä toimitettava opetuksen tai toiminnan järjestämisen kannalta välttämättömät tiedot. Vastaavat tiedot voidaan antaa myös uuden opetuksen järjestäjän pyynnöstä<sup>23</sup>.

#### **Riihimäen näkökulma**

Iltapäivätoimintaan osallistuvalla lapsella tarjotaan välipala, joka sisältyy kuukausimaksuun. Riihimäellä monipuolinen välipala on sama kaikissa toimipisteissä. Välipalalista on luettavissa Riihimäen kaupungin kotisivulta. Riihimäen kaupungin koululaiset kuuluvat kaupungin tapaturmavakuutuksen piiriin. Vakuutus on voimassa oppilaan osallistuessa iltapäivätoimintaan sekä kotimatkoilla.

Valtioneuvoston asetuksessa (115/2004) säädetään perusopetuslain 8a luvussa tarkoitetun aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajan kelpoisuusvaatimuksista. Kaikilla ohjaajilla on oltava edellä mainitun asetuksen mukainen kelpoisuus. Riihimäellä koulutetun henkilökunnan kanssa voi toimia palkkatuella työllistettyjä, työkokeilussa olevia, oppisopimusopiskelijoita ja harjoittelijoita.

Virikkeellisen toiminnan järjestäminen vaatii suunnittelua, joten ohjaajille järjestetään yhteinen tunnin mittainen suunnittelu-aika viikoittain. Ryhmän ohjaaminen edellyttää suunnitelmallista työtettä sekä kykyä toimia itsenäisesti ryhmän vastuullisena aikuisena. Luonteva yhteistyö koulun henkilökunnan, oppilashuollon ja vanhempien kanssa luovat pohjaa vakiintuneelle iltapäivätoiminnalle.

Ennen toimintakauden alkamista henkilökunnalla on yksi suunnittelupäivä. Suunniteltuja poikkeuksellisia toimintapäiviä, esim. koulutuspäiviä, voi lukuvuoden aikana olla 2 - 3. Tällöin iltapäivätoiminta päättyy kello 14. Ohjaajille järjestetään ammatillista täydennyskoulutusta eri aiheista tarpeen mukaan. Uusien ohjaajien perehdytyksestä vastaa kunkin iltapäivätoimintaa järjestävän yksikön esimies. Iltapäivätoiminnalle on laadittu turvallisuussuunnitelma kaikkiin toimipisteisiin, jonka lisäksi noudatetaan koulujen turvallisuusohjeita. Ohjaajat perehdytetään toimipistekohtaisiin pelastus- ja turvallisuussuunnitelmiin. Toimintaympäristön tulee olla turvallinen ja tukea toiminnalle asetettujen tavoitteiden saavuttamista. Turvallisuutta lisää esimerkiksi toimitilojen siisteydestä ja järjestyksestä huolehtiminen.

## 5.2. Toiminnan suunnittelu ja arviointi

Aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestävän kunnan tulee hyväksyä perusopetuslaissa tarkoitettua aamu- ja iltapäivätoimintaa varten toimintasuunnitelma<sup>24</sup>, joka on laadittu perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteet ja paikalliset olosuhteet huomioon ottaen. Toimintasuunnitelman tarkoituksena on tukea aamu- ja iltapäivätoiminnan paikallista järjestämistä ja kehittämistä sekä lisätä toiminnan suunnitelmallisuutta ja pitkäjänteisyyttä.

Kunnan tulee myös arvioida antamaansa tai hankkimaansa aamu- ja iltapäivätoimintaa sekä osallistua toimintansa ulkopuoliseen arviointiin. Arviointien keskeiset tulokset tulee julkistaa.<sup>25</sup>

Kunta päättää johtosäännössään, minkä hallintokunnan alaisuuteen toiminta sijoitetaan kuntalain<sup>26</sup> säännösten mukaisesti. Johtosäännössä on hyvä määrätä myös, minkä viranhaltijan tai toimielimen päätösvaltaan kuuluvat mm. seuraavat asiat:

- toiminnan järjestäminen ja koordinointi
- ostopalvelusopimusten tekeminen<sup>27</sup> ja valvonnan toteuttaminen
- avustuksista päättäminen ja valvonnan toteuttaminen
- toimintasuunnitelman laatiminen ja hyväksyminen
- päätös lapsen ottamisesta aamu- ja iltapäivätoimintaan
- toimintamaksun alentaminen ja perimättä jättäminen

### Riihimäen näkökulma

Yksikön tasolla toiminnasta vastaa yksikön esimies. Ohjaajille järjestetään vähintään kaksi kertaa vuodessa yhteinen ohjaajakokous, jossa käsitellään koko kaupunkia koskien ajankohtaisia asioita ja toiminnan kehittämistä. Kokouksissa jaetaan osaamista ja hyviä käytänteitä. Varhaiskasvatuksen palveluohjaaja seuraa kaupungin tasolla toimintaa yksiköistä saatavien toimintasuunnitelmien tuottaman tiedon kautta. Iltapäivätoimintaa arvioidaan valtakunnallisesti kyselyiden kautta. Riihimäen asiakasperheille tehdään vuosittain kaupunkikohtainen asiakaskysely.

### 5.3. Toimintasuunnitelma

Aamu- ja iltapäivätoimintaa koskevasta kunnan toimintasuunnitelman sisällöstä ei ole annettu sellaisia tarkempia säännöksiä, joihin perusopetuslaki viittaa<sup>28</sup>. Kunta päättää toimintasuunnitelman sisällöstä.

Toimintasuunnitelma sisältää mm. seuraavat asiat:

1. Toiminta-ajatus ja tavoitteet
2. Sisällölliset painoalueet ja suunnittelun periaatteet
3. Toiminnan järjestämiseen liittyvät keskeiset asiat. Näitä ovat mm:
  - toimintapaikat ja -tilat
  - toiminta-aika
  - toimintamaksu<sup>29</sup>
  - toiminnasta tiedottaminen
  - toimintaan hakeminen ja valintakriteerit
  - lasten määrä ja toiminnan laajuus
  - lapsiryhmän koko
  - henkilöstön resursointi, henkilöstön rakenne ja ohjaajien kelpoisuus
  - ohjaajien rikostaustan selvittäminen
  - ohjaajien perehdyttäminen
  - kulkemisen ja kuljetusten järjestäminen
  - välipalan järjestäminen
  - turvallisuus- ja pelastussuunnitelma
  - vakuutusasiat
  - taloussuunnitelma
4. Toiminnan seuranta ja arviointi
  - toiminnan sisäinen arviointi
  - toiminnan ulkopuoliseen arviointiin osallistuminen
  - tulosten julkistaminen
5. Aamu- ja iltapäivätoiminnan yhteistyö ja tiedonkulku
  - kotien kanssa
  - koulun kanssa, yhteistyö luokan- ja erityisopettajien kanssa
  - lasta koskevien salassa pidettävien henkilötietojen luovuttamiseen liittyvä menettely
  - eri hallintokuntien välillä
  - toiminnan järjestäjän ja toteuttajien kesken
  - verkostoyhteistyö
  - moniammatillinen oppilashuoltotyö
  - yritysten ja yhteisöjen kanssa tehtävä yhteistyö,
  - markkinointi ja sponsorointi aamu- ja iltapäivätoiminnassa<sup>30</sup>

#### Riihimäen näkökulma

Iltapäivätoiminnan ohjaaja vastaa yhdessä esimiehen kanssa iltapäivätoiminnan suunnitelmallisuudesta ja pitkäjänteisyydestä huomioiden lasten mielenkiinnon kohteet ja kunkin koulun toiminnan. Iltapäivätoimintaa ohjaa toimipisteen oma iltapäivätoiminnan kuukausisuunnitelma, jonka avulla säännöllisesti kehitetään ja arvioidaan toimintaa. Kuukausisuunnitelmat toimitetaan varhaiskasvatuksen palveluohjaajalle vähintään lukukausittain.

Iltapäivätoiminnan ohjaajat tekevät erilaisia toimintasuunnitelmia, toteuttavat ja arvioivat omaa toimintaansa niiden kautta. Osaamista ja hyviä käytänteitä välitetään tiedoksi muille toimintaryhmille.

## Viitteet

- 1 Perusopetuslaki (628/1998) 48 a, b, c, d, e ja f § (1136/2003)
- 2 Perusopetuslaki 48 a § 3 mom. (1136/2003)
- 3 Lastensuojelulaki (417/2007) 12 §
- 4 Perusopetuslaki 48 b § 3 mom. (1136/2003)
- 5 Perusopetuslaki 48 a § 1 mom. (1136/2003)
- 6 Perusopetuslaki 30 § 1 mom. (642/2010)
- 7 Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden muuttaminen ja täydentäminen, MÄÄRÄYS 50/01/2010 8 Lastensuojelulaki 25 § 417/2007
- 9 Perusopetuslaki 48 b § 3 mom. 1136/2003
- 10 Kuntalaki (365/1995) 16 § 1 mom. ja 50 § 1 mom. (1068/2008) ja 2 mom.
- 11 Perusopetuslaki 48 b § 3 mom. 1136/2003)
- 12 Perusopetuslaki 48 b § 1 mom. (1136/2003) ja Perusopetuslaki 17 § 2 mom. (642/2010)
- 13 Laki opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta (635/1998) 5 § 3 a (1137/2003)
- 14 Perusopetuslaki 48 b § 4 mom. (1081/2006)
- 15 Perusopetuslaki 48 b § 2 mom. (1136/2003)
- 16 Perusopetuslaki 48 f 1 mom. (1081/2006)
- 17 Perusopetuslaki 48 d § (1136/2003) 18 Perusopetuslaki 48 d § (1136/2003) 19 Perusopetuslaki 48 d § (1136/2003)
- 20 Perusopetuslaki 48 e § (1136/2003)
- 21 Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä (504/2002) 2 § 2 mom. (1138/2003)
- 22 Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999)
- 23 Perusopetuslaki 40 § 2 mom. (642/2009)
- 24 Perusopetuslaki 48 b § 4 mom. (1136/2003)
- 25 Perusopetuslaki 48 c § (1136/2003)
- 26 Kuntalaki 50 § 1 mom. (1068/2008) ja 2 mom.
- 27 Laki julkisista hankinnoista (348/2007)
- 28 Perusopetuslaki 48 b § 4 mom. (1136/2003)
- 29 Perusopetuslaki 48 f § (1081/2006)
- 30 Koulujen ja oppilaitosten sekä yritysten ja yhteisöjen välinen yhteistyö, markkinointi ja sponsorointi, Opetushallitus ja Kuluttajavirasto, muistio 1.11.2007