

Riihimäen kaupunginkirjaston tietosuojatiedote

Tällä tiedotteella Riihimäen kaupunginkirjasto kertoo asiakkailleen siitä, kuinka kirjasto käsittelee asiakkaidensa tietoja. Kirjaston asiakasrekisterin rekisterinpitäjänä toimii Riihimäen kaupunki, Eteläinen Asemakatu 2, 11130 Riihimäki. <http://www.riihimaki.fi>, Puhelinvaihe: 019 758 4000, sähköposti: kirjaamo@riihimaki.fi, Riihimäen kaupungin tietosuojavastaavan sähköpostiosoite on: tietosuoja@riihimaki.fi

1. Mistä saamme tietoa?

Rekisterin säännönmukaisia tietolähteitä ovat rekisteröidyt. Asiakassuhde voidaan aloittaa vain kirjastossa esittämällä valokuvalla ja henkilötunnuksella varustettu henkilötodistus ja ilmoittamalla osoitteensa sekä sitoutumalla noudattamaan kirjaston käyttösääntöjä. Alle 15-vuotias tarvitsee huoltajan takauksen. Asiakas saa rekisteröityessään kirjastokortin jolla lainaustapahtumat jatkossa suoritetaan. Kortin omistaja on henkilökohtaisesti (lapsilla takaaja) vastuussa kaikesta kortilla lainatusta aineistosta. Jos rekisterissä oleva osoite on todettu vääräksi, niin uusi tieto voidaan hakea Väestötietojärjestelmästä (Väestörekisterikeskus)

2. Millaista tietoa tallennamme?

Riihimäen kaupunginkirjaston asiakkaista (rekisteröityjen ryhmä) tallennamme tarvittavan osan seuraavista tiedoista (henkilötietoryhmät) sen mukaan missä määrin tietojen tallennus on tarpeellista:

Kirjastokortin numero, ID-numero (tekninen tietokannan numerointi, toimii myös varausten noutonumerona), Henkilötunnus, Sukunimi, Etunimi, Osoite, Sähköpostiosoite, Puhelinnumero, Syntymäaika, Sukupuoli, Kieli, Lisäyksikkö (toimipiste, jossa kortti on annettu), Kirjastokortin antopäivämäärä, Alle 15-vuotiaiden asiakkaiden lainoista vastaavan huoltajan tiedot (huoltaja ei välttämättä ole virallinen holhooja), Asiakkaan vastattavana olevien alle 15-vuotiaiden asiakkaiden tiedot, Maksamattomat maksut, Lainassa olevat lainat, Lainahistoria tallentuu asiakkaan niin halutessa, Voimassa olevat varaukset, Vapaamuotoiset huomautukset (kirjaston käytössä tarpeellisia tietoja, kuten merkinnät maksuttomasta varauksesta, kirjastoon unohtuneesta kirjastokortista tms.)

3. Mihin tietoja käytetään?

Tehtävä johon tietoja käsitellään, on kirjastopalvelut.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on Riihimäen kaupunginkirjaston asiakaspalvelu sisältäen asiakassuhteen ja aineistojen hallinnan sekä tilastoinnin. Tilastointitiedot eivät sisällä henkilötietoja tunnistettavassa muodossa.

4. Tietoja ei käytetä seuraavilla tavoilla

profilointiin¹, seurantaan, eikä muuhun kuin tässä tiedotteessa kerrottuihin tarkoituksiin.

Henkilötietoja ei luovuteta EU alueen ulkopuolelle, vaan henkilötietojen luovutukset joita tehdään, on kuvattu tässä tiedotteessa.

¹) tietoja ei käytetä automaattiseen päätöksentekoon ja profilointiin siinä merkityksessä, kuin profilointia käytetään juridisena terminä henkilötietojen tietosuojan yhteydessä.

5. Kuinka kauan säilytämme tietoja?

Rekisteröidyn tietoja säilytetään vain niin kauan kuin on tarpeen rekisterin käyttötarkoituksen toteuttamiseksi kulloinkin voimassaolevan lainsäädännön mukaisesti.

Tietoja säilytetään, kunnes asiakas itse tai kuolinpesä ilmoittaa asiakassuhteen

päätymisestä. Asiakastiedot voidaan poistaa sen jälkeen, kun asiakas on hoitanut kaikki lainansa ja maksunsa.

Asiakasrekisteristä poistetaan tietyin väliajoin niiden asiakkaiden tiedot, jotka eivät ole viiteen vuoteen käyttäneet kirjastokorttiaan ja joilla ei ole voimassa olevia lainoja eikä maksuja.

6. Kuka käsittelee asiakkaidemme tietoja?

Henkilötietojen käsittelijöinä toimivat Ratamo-kirjastojen kirjastovirkailijat.

Laskutusaineistojen käsittelijänä toimii kaupungin taloushallinto RHL-Data Oy.

Perintäaineistojen käsittelijänä toimii kaupungin käyttämä perintätoimisto.

Kaukolainoissa ei käytetä henkilötietoja muuten kuin lainattaessa yliopistojen kurssikirjoja, joissa vaaditaan opiskelijanumero.

Lainaja- ja lainatiedot yli 60 vrk eräpäivän jälkeen palauttamattomista lainoista ja

maksamattomista veloista voidaan luovuttaa kaupungin/kunnan yleislaskutusjärjestelmään ja/tai perintätoimiston käyttöön.

7. Henkilötietojen käsittelyn peruste

Rekisterin pitämisen peruste on lakisääteisen veloitteen toteuttaminen (EU tietosuojasetus Artikla 6 kohta 1 c)

”Käsittely on lainmukaista, kun käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen veloitteen noudattamiseksi”

Kunnan tehtävät (Kirjastolaki 1492/2016, 5 §)

Asiakkaan tietojen käsittelyn peruste on sopimuksen toteuttamiseen liittyvä tarve (EU tietosuojasetus Artikla 6 kohta 1 b)

”Käsittely on lainmukaista, kun käsittely on tarpeen sellaisen sopimuksen täytäntöön panemiseksi, jossa rekisteröity on osapuolena, tai sopimuksen tekemistä edeltävien toimenpiteiden toteuttamiseksi rekisteröidyn pyynnöstä.”

8. Sinun oikeutesi asiakkaana

Asiakkaana sinulla on oikeus tarkastaa mitä tietoja Riihimäen kaupunginkirjasto on sinusta tallettanut. Tietopyyntö löytyy Riihimäen kaupungin julkisesta verkkopalvelusta (<http://www.riihimaki.fi/tietosuoja>) ja se tulee toimittaa täytettynä henkilökohtaisesti tai asianhoitajan välityksellä Riihimäen kaupungin palvelupisteeseen, Eteläinen Asemakatu 2, 11130 Riihimäki. Pyynnön jättäjän on esitettävä henkilöllisyystodistus pyynnön jättämisen yhteydessä.

Riihimäen kaupungille luotettava tietojenkäsittely on ehdoton perusedellytys kaikessa toiminnassa. Jos kuitenkin epäilet tietojasi käsiteltävän epäasiallisesti tai tiedoissasi on virheitä, voit tehdä kirjallisen korjaamisvaatimuksen (<http://www.riihimaki.fi/tietosuoja>) Riihimäen kaupungin palvelupisteessä, Eteläinen Asemakatu 2, 11130 Riihimäki. Vaatimuksen jättäjän on esitettävä henkilöllisyystodistus vaatimuksen jättämisen yhteydessä. Jos virheellisiä tietoja tai epäasiallista tietojen käsittelyä ei korjata, voit ottaa yhteyttä kunnan tietosuojavastaavaan tietosuoja@riihimaki.fi tai tehdä asiasta valituksen tietosuojavaltuutetun toimistolle: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki. <https://tietosuoja.fi>

Sinulla on oikeus myös vastustaa henkilötietojesi käsittelyä. Käytännössä voit tehdä sen tietojen korjaamisvaatimuslomakkeella kirjoittamalla lomakkeen tietokenttään vastustavasi käsittelyä (<http://www.riihimaki.fi/tietosuoja>).

9. Tämän tiedotteen muuttaminen

Pidätämme oikeuden muuttaa tätä tiedotetta aina kun päivitystarvetta ilmenee.