

**REKISTERISELOSTE**  
**Henkilötietolaki (523/1999) 10 §**

Laatimisoäivä  
**22.05.2018**

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

<b>1a</b> <b>Rekisterin- pitäjä</b>	Nimi Kaupunkikehitys / Kaupunkisuunnittelu / Kartta ja tontti
	Osoite Eteläinen Asemakatu 4, 11130 Riihimäki
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 019 758 4835
<b>2</b> <b>Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa</b>	Nimi Ari Vettenterä (kiinteistörekisteritiedot) / Sari Anttila (omistaja ja yhteystiedot)
	Osoite Eteläinen Asemakatu 4, 11130 Riihimäki
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) etunimi.sukunimi@riihimaki.fi
<b>3</b> <b>Rekisterin nimi</b>	Trimble Locus: kiinteistöosa
<b>4</b> <b>Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus</b>	<p>Riihimäen kaupungin kuntatietojärjestelmän kiinteistöosa on virallisen kiinteistörekisterin kunnallinen käyttökopio, joka sisältää kunnan teknisen toimialan kannalta tarvittavat tiedot kiinteistöistä ja määräaloista. Kuntatietojärjestelmässä on lisäksi tiedot kiinteistöjen ja määräalojen omistajista ja haltijoista. Omistajista ja haltijoista järjestelmään on tallennettu nimen lisäksi henkilötunnus tai liike- ja yhteisötunnus sekä katuosoite, postinumero, postitoimipaikka ja kansalaisuus sekä mahdollinen kuolinpäivä.</p> <p>Kiinteistöosan avulla hoidetaan osin valtakunnallisen kiinteistörekisterin ylläpito sekä lakisääteisten viranomaistehtävien hoitaminen ja valmistelu. Henkilötietoja käytetään myös kunnallisiin suunnittelu- ja hallintotehtäviin kuten asianosaisten selvittämiseen, heidän kuulemiseensa ja heille tiedottamiseen.</p> <p>Kiinteistöosan tonttijakotietoihin tallennetaan tonttijaon muutoksen maksaja. Tietoa käytetään hyväksi tonttijakolaskutuksessa.</p>
<b>5</b> <b>Rekisterin tietosisältö</b>	<p>Kiinteistörekisteriasetuksen 8§:n määräämä määräalan luovutushetken omistajan nimi ja henkilötunnus tai liike- ja yhteisötunnus sekä määräalan ensimmäinen omistajan nimi, henkilötunnus tai liike- ja yhteisötunnus. Kiinteistöjen- ja määräalojen omistajien ja haltijoiden nimet ja yhteystiedot sekä heidän kansalaisuutensa ja mahdollinen kuolinpäivä. Jos omistajilla tai haltijalla on turvakielto, yhteystietoja ei päivitetä järjestelmään, mikäli rekisterin päivittäjä saa turvakielton tietoonsa. Ulkopaikkakuntalaisten osalta turvakielto on asiakkaan ilmoituksen varassa. Tonttijaon muutoksen laskun maksajien osalta järjestelmään tallentuvat maksajien nimet ja laskutusosoitteet.</p>

<b>6</b> <b>Säännömu-</b> <b>kaiset tieto-</b> <b>lähteet</b>	<p>Virallinen valtakunnallinen kiinteistörekisteri, josta koneellisesti päivittyvät kiinteistörekisreiasetuksen 8§:n mukaiset tiedot uusille määräaloille. Omistajatietojen osalta tietolähteinä ovat kaupanvahvistajien kiinteistöluovutusilmoitukset, maanmittauslaitoksen lainhuuto- ja kiinnitysrekisteri, väestörekisteri sekä yritys- ja yhteisötietojärjestelmä.</p> <p>Haltijatietojen osalta tietolähteinä maamittauslaitoksen lainhuuto- ja kirjaamisrekisteri.</p> <p>Laskun maksajan tai maksajien osalta haetaan y- tunnuksen tai henkilötunnuksen perusteella Trimble Locuks järjestelmän väestöosasta tai yhteystieto-osasta ja tarkistetaan toimituksen tai päätöksen hakemuksesta. Maksajayhtiöiden osalta yhteistietjen tietolähteenä käytetään myös YTJ-järjestelmää.</p>
--	--

<b>7</b> <b>Tietojen</b> <b>sään-</b> <b>nönmukaiset</b> <b>luovutukset</b>	<p>Kiinteistöosan avulla päivitetään valtakunnallista virallista kiinteistörekisteriä. Päivityksessä käytettävät tiedot eivät ole henkilötietoja.</p> <p>Kiinteistöjen ja määräalojen omistaja-, haltija- ja yhteystietoja käytetään kaupungin eri toiminnoissa tarpeen mukaan suorakäyttöisesti Trimble Locus järjestelmässä tai sen tietopalvelujärjestelmän kautta tai pyytämällä kartta- ja tonttipalveluilta.</p> <p>Tietoja luovutetaan myös yksikappalein Kartta ja tonttipalvelualueelta.</p> <p>Laskutustietoja käytetään tonttijakolaskujen laatimiseen. Laskutustietoja ei luovuteta.</p>
<b>8</b> <b>Tietojen</b> <b>siirto</b> <b>EU:n tai</b> <b>ETA:n</b> <b>ulkopuolelle</b>	<p>Tietoja ei luovuteta EU:n ulkopuolelle.</p>
<b>9</b> <b>Rekisterin</b> <b>suojauksen</b> <b>periaatteet</b>	<p>A Manuaalinen aineisto</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot</p> <p>Rekisterin tiedot eivät ole salassa pidettäviä.</p> <p>Jokaisella käyttäjällä on henkilökohtainen käyttäjätunnus ja salasana. Suorakäyttöoikeuksia myönnetään kaupungin työntekijöille työtehtävien vaatimassa laajuudessa.</p>